

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการตรวจเลือกฯ ประจำปี 58

แจ้ง ทภ.1 - 4, ประธานกรรมการตรวจเลือกฯ, กรรมการตรวจเลือกฯ และเจ้าหน้าที่ฯ ทุกนาย

ตามที่ หน่วยที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ สอบถามรายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับ
คณะกรรมการตรวจเลือกฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี 58 นั้น

บัดนี้ นรต. ได้แจ้งให้ ทภ.1 - 4 ทราบ และปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์
ที่จะต้องยึดถือและปฏิบัติโดยเคร่งครัดแล้ว มีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

พ.ท.วิสันพล ธาราพรสวัสดิ์

หน.แผนกควบคุมและสถิติ กสต.นรต.

วันที่ 3 เม.ย. 58



ด่วนมาก

- สำเนาฉบับ -

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ นรต. (กองการสื่อสาร โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๓๒๕๙, ทบ. ๙๑๙๘๗)

ที่ กท ๐๔๖๒/๑๒๕๑ วันที่ ๒๗ มี.ค. ๕๘

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการตรวจเลือกฯ ประจำปี ๕๘

เรียน มทภ.๑ - ๔

- อ้างถึง
๑. หนังสือ สปข.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๖/๒๐๑ ลง ๒๑ มี.ค. ๕๘
 ๒. หนังสือ นรต. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๖๒/๖๕๒ ลง ๑๘ ก.พ. ๕๘
 ๓. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนที่สุด ที่ ต่อ กท ๐๔๐๑/๑๐๓๒๗ ลง ๑๑ เม.ย. ๕๕
 ๔. หนังสือ สปข.ทบ. ด่วนมาก ที่ ต่อ กท ๐๔๐๖/๑๙๐๒๗ ลง ๑๖ มี.ค. ๕๕
 ๕. คู่มือการปฏิบัติงาน การเบิกเงินค่าใช้จ่ายทั่วไป กคจ.กท.ทบ. ลง ๑ พ.ค. ๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือที่อ้างถึง ๓ - ๕ จำนวน ๓ ชุด

๑. ตามอ้างถึง ๑ และ ๒ ทบ. ได้อนุมัติเงินประจำงวด งวดที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และ นรต. ได้ดำเนินการโอนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการตรวจเลือกฯ ประจำปี ๕๘ ของ ทภ. ให้หน่วยเรียบร้อยแล้ว โดยได้เสนอความต้องการงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการตรวจเลือกฯ, เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือฯ, เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์, เจ้าหน้าที่ สห. ประจำคณะกรรมการตรวจเลือกฯ และเจ้าหน้าที่รับคำร้อง ทุกนาย ตามระเบียบฯ และหลักเกณฑ์การปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในลักษณะเหมาจ่าย อัตรา ๒๔๐ บาท/คน/วัน

๑.๒ ค่าเช่าที่พัก ในลักษณะเหมาจ่าย อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/คืน และสำหรับประธานกรรมการตรวจเลือกฯ อัตรา ๘๐๐ บาท/คน/คืน

๑.๓ ค่าพาหนะสำหรับกรรมการตรวจเลือกฯ และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือฯ ที่เดินทางไปจากนอกเขตพื้นที่จังหวัด อัตรา ๔๐๐ บาท/คน

๑.๔ ค่าพาหนะ (น้ำมันเต็มระหว่างทาง) ตามเกณฑ์และอัตราที่ กบ.ทบ. กำหนด

๒. เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี ๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นรต. จึงขอแจ้งให้ ทภ.๑ - ๔ ทราบ และปฏิบัติตามอ้างถึง ๓ - ๕ ดังนี้

๒.๑ ผบ.ทบ. (รอง ผบ.ทบ. รับคำสั่งฯ) อนุมัติให้คณะกรรมการตรวจเลือกฯ สามารถพักแรมด้วยกันทั้งคณะ เพื่อดำเนินกรรวิธีเกี่ยวกับข้อมูลในการตรวจเลือกฯ และให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนงบประมาณค่าเช่าที่พัก ตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ เป็นต้นมา

๒.๒ การปฏิบัติในการเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในประเทศ จะต้องมีหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีเบิกในลักษณะจ่ายจริง

๒.๒.๑.๑ สำเนาคำสั่งเดินทาง ต้องมีการบันทึกรับรองวันและเวลาการไปปฏิบัติราชการ ต่อท้ายคำสั่งเดินทางหรือทำแยกเป็นอีกฉบับ

๒.๒.๑.๒ ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ ๘๗๐๘) ส่วนที่ ๑

๒.๒.๑.๓ หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ ๘๗๐๘) ส่วนที่ ๒

๒.๒.๑.๔ ใบแจ้งรายการของโรงแรม (Folio) กรณีเข้าพักในสถานที่เอกชนที่มีใช้โรงแรมหรือที่พักของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ไม่ต้องมีใบแจ้งรายการของโรงแรม

๒.๒.๑.๕ ใบเสร็จรับเงินของสถานที่พัก กรณีเข้าพักในสถานที่เอกชนที่มีใช้โรงแรมหรือที่พักของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งไม่ต้องมีใบแจ้งรายการของโรงแรม ตามข้อ ๒.๒.๑.๔ จะต้องมีใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พัก ซึ่งมีรายละเอียดเช่นเดียวกับใบแจ้งรายการของโรงแรม

๒.๒.๑.๖ หนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (กรณีมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าว)

๒.๒.๒ กรณีเบิกในลักษณะเหมาจ่าย มีหลักฐานตามข้อ ๒.๒.๑.๑ - ๒.๒.๑.๓

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบ

พล.ต.



(สมพงษ์ ไทรงาม)

รอง ผบ.นรต. ทำการแทน

ผบ.นรต.