



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กศร.นสร. (แผนกควบคุมกำลังพลสำรอง โทร.ทท.๕๒๐๕๖)

ที่ กท ๐๔๖๒.๕/๕๕๖ วันที่ ๑๖ ต.ค.๕๖

เรื่อง ส่งแบบฟอร์มประกาศสัมพันธบัตรตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน

เรียน ผบ.นสร.

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มประกาศสัมพันธบัตรตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน จำนวน ๕ ฉบับ

๑. ตามที่ ผบ.นสร. ได้แจ้งการให้ กศร.นสร. ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มประกาศสัมพันธบัตรตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสายงานกำลังสำรองได้ทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน อีกทั้งเพื่อให้งานในระบอบการควบคุมกำลังพลสำรองมีประสิทธิภาพ และสามารถเรียกกำลังพลสำรองเข้ารับราชการได้สอดคล้องตามกำหนดของแผนเรียกพลฯ

๒. เพื่อให้งานการควบคุมกำลังพลสำรองมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของ ทบ. อีกทั้งเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในสายงานกำลังสำรอง ได้ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติเดียวกัน จึงเห็นควรแนบส่งให้ ผบ.นสร. (ฝ่ายสรรพกำลัง), เจ้าหน้าที่สายงานสังคี, เพื่อถือปฏิบัติและดำเนินการต่อไป

๓. ขออนุมัติ เห็นการดำเนินการดังนี้

๓.๑. อนุมัติดำเนินการตาม ข้อ ๒.

๓.๒. ส่งมาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามกรณีในข้อ ๓.

พ.อ.

- ขอนุมัติตามเสนอในข้อ ๓ / เลือกลงมือ ๖ (ไตรรงค์ นาคะไพฑูริค)

พล.ท.   
ผบ.นสร.  
๑๖ ต.ค. ๕๖

ค.อ. กศร.นสร.

พ.อ.   
รอง ผบ.นสร. (๒)  
๑๖ ต.ค. ๕๖

พ.อ.   
รอง ผบ.นสร. (๑)  
๑๖ ต.ค. ๕๖

พล.ต.   
สธ.นสร.  
๑๖ ต.ค. ๕๖

แบบฟอร์มประชาสัมพันธ์การตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน



ที่ กท .....

หน่วยงาน .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน

เรียน .....

ด้วยกองทัพบก ระลึกอยู่เสมอว่าท่าน ซึ่งเป็นทหารกองหนุน อันเป็นกำลังส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญต่อความมั่นคงของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดังนั้น เพื่อให้ท่านได้ปฏิบัติหน้าที่อันมีเกียรตินี้ได้อย่างถูกต้อง จึงขอความกรุณาให้ท่านได้ปฏิบัติดังนี้-

๑. กรณีตรวจสอบสภาพทหารกองหนุนประจำปี ขอให้ท่าน ได้กรูณาแจ้งข้อมูลที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่เดินทางมาตรวจสอบสภาพฯ ในห้วงเดือน มกราคม - มิถุนายน

๒. กรณีตรวจสอบสภาพทหารกองหนุนก่อนการเรียกพล ขอให้ท่านยืนยันข้อมูลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ และข้อมูลสถานภาพบุคคล เช่น อาชีพ, วุฒิการศึกษา, ความสามารถพิเศษ ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่สายงานสวัสดิที่เดินทางมาตรวจสอบสภาพในห้วงเดือน มิถุนายน - สิงหาคม

๓. กรณีที่ท่านไปทำกิจกรรมอื่นเป็นการชั่วคราว กรุณาแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กับญาติพี่น้อง หรือผู้ที่ติดต่อกับท่านได้ เพื่อความสะดวกในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่เดินทางมาตรวจสอบสภาพตามห้วงเวลาดังกล่าว

๔. การปฏิบัติในการตรวจสอบสภาพฯ เป็นการปฏิบัติในเวลาเหตุการณ์ปกติ เป็นการเก็บข้อมูลสถานที่อยู่ของท่านให้ทันสมัย ในกรณีทางราชการไปตรวจสอบแล้วไม่ทราบที่อยู่ของท่านที่แน่นอน ท่านอาจมีความผิดตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๑๒ เรื่องไม่แจ้งที่อยู่ในการไปอยู่ที่อื่นเป็นการชั่วคราวได้ หากมีข้อสงสัยต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมสามารถค้นหาได้จาก [WWW.SADSADEE.COM](http://WWW.SADSADEE.COM) เรื่อง ระเบียบการตรวจสอบสภาพทหารกองหนุน หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายสรรพกำลังมณฑลทหารบกที่ ...../จังหวัดทหารบก ..... หรือสอบถามมายังหน่วยบัญชาการกำลังสำรอง ตามที่ท่านสะดวกในการติดต่อ

สุดท้ายนี้ กองทัพบกขอส่งความปรารถนาดีมายังท่านและครอบครัว และขอความร่วมมือจากท่านในการปฏิบัติหน้าที่อันมีเกียรติ เพื่อปกป้องเอกราชอธิปไตยของชาติไว้ให้ลูกหลานด้วยดีสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือต่อทางราชการ และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ยศ - ชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....