



## ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม

### ว่าด้วยการเตรียมพล

พ.ศ. ๒๕๑๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับของทหารเกี่ยวกับการเตรียมพลให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วย การเตรียมพล พ .ศ. ๒๕๑๕"

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกข้อบังคับทหารบกกว่าด้วยการเตรียมพล ๘๑ ซึ่งให้ใช้ตามคำสั่งซึ่งแจ้งของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๔๘๑ และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยข้อบังคับทหารบกกว่าด้วยการเตรียมพล ๘๑ (ฉบับ ๒) พ.ศ.๒๕๐๓

บรรดาความในข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งใด ในส่วนที่ได้นำมากำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

๓.๑ "ภูมิลำเนาทหาร" ได้แก่ท้องที่อำเภอซึ่งได้ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินไว้ หรือท้องที่อำเภอใหม่ ซึ่งได้รับอนุญาตให้ย้ายมามีถิ่นที่อยู่เป็นหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๓.๒ "ภูมิลำเนา" ได้แก่ถิ่นที่อยู่อันเป็นแหล่งสำคัญที่ตั้งทำการหาเลี้ยงชีพประจำอยู่ เป็นหลักฐานตามทะเบียนบ้านที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

๓.๓ "รุ่นปี" หมายความว่า ปีพุทธศักราชที่ทหารกองประจำการ หรือทหารกองเกิน ซึ่งสำเร็จการศึกษาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารและได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้ว ถูกปลดเป็นทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ เช่น คนซึ่งถูกปลดในพุทธศักราช ๒๕๐๕ จะเป็นวัน เดือน ใดก็ตาม ให้เรียกว่า "ทหารกองหนุนรุ่นปี ๒๕๐๕"

๓.๔ "ชั้นปี" หมายความว่า ปีพุทธศักราชที่ชายผู้นั้นมีอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์

เช่น คนเกิดในพุทธศักราช ๒๔๕๑ จะเป็น วัน เดือนใดก็ตาม อายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ ในพุทธศักราช ๒๕๐๕ ให้เรียกว่า "คนชั้นปี ๒๕๐๕"

๓.๕ "เงินรายเดือน" หมายความว่า เงินเดือนที่ได้รับจากงบประมาณรวมทั้งเงินเพิ่มค่าวิชาและหรือเงินเพิ่ม การเลื่อนฐานะและหรือเงินเพิ่มค่าฝ้ออันตรายและหรือเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ แต่ไม่รวมเงินเพิ่มอย่างอื่น ๆ

๓.๖ "ส่วนราชการ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า หรือสำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ

๓.๗ "รัฐวิสาหกิจ" หมายความว่า

๓.๗.๑ องค์การของรัฐบาลหรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ

๓.๗.๒ บริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่ส่วนราชการมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

๓.๗.๓ บริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่ส่วนราชการและหรือรัฐวิสาหกิจ ตาม ๓.๗.๑ และหรือ ๓.๗.๒ มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

๓.๗.๔ บริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่ส่วนราชการและหรือรัฐวิสาหกิจตาม ๓.๗.๓ และหรือ ๓.๗.๑ และหรือ ๓.๗.๒ มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

๓.๗.๕ บริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่ส่วนราชการและหรือรัฐวิสาหกิจตาม ๓.๗.๔ และหรือ ๓.๗.๑ และหรือ ๓.๗.๒ และหรือ ๓.๗.๓ มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

๓.๘ "ทหารกองเกิน" หมายความว่า ผู้มีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๓.๙ "ทหารกองประจำการ " หมายความว่า ผู้ซึ่งขึ้นทะเบียนกองประจำการและได้รับราชการในกองประจำการ จนกว่าจะได้ปลดตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

๓.๑๐ "ทหารประจำการ " หมายความว่า ทหารซึ่งรับราชการตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ซึ่งไม่ใช่ทหารกองประจำการ

๓.๑๑ "ทหารกองหนุน" หมายความว่า

๓.๑๑.๑ ทหารซึ่งรับราชการในกองประจำการครบกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือทหารกองเกินซึ่งสำเร็จการศึกษาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการศึกษาทหารและได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้ว ปลดเป็นทหารกองหนุน

ประเภทที่ ๑ หรือ

๓.๑๑.๒ ทหารซึ่งปลดจากกองเกิน หรือทหารซึ่งปลดจากกองประจำการ โดยต้องจำขังหรือจำคุกมีกำหนดวันที่จะต้องทัณฑ์หรือต้องโทษรวมได้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือกระทำความเสียหายให้แก่ราชการทหาร แล้วถูกปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

๓.๑๒ "ทหารนอกประจำการ " หมายความว่า นายทหารสัญญาบัตรนายทหารประทวน และพลทหาร ซึ่งถูกปลดจากประจำการหรือกองประจำการ และนายทหารสัญญาบัตรนายทหารประทวน และพลทหาร ซึ่งสำเร็จการฝึกวิชาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร และได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วถูกปลด

## หมวด ๑

### ประเภทการเตรียมพล

ข้อ ๔ การเตรียมพล แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท คือ

๔.๑ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ

๔.๒ การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

๔.๓ การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม

๔.๔ การระดมพล

ข้อ ๕ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๑๓ . เข้ารับการตรวจสอบสภาพ ตรวจสอบบัญชี และ ชักซ้อมระเบียบการ ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดผลสมบูรณ์ในการที่จะปฏิบัติการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม หรือการระดมพลตามแผน

การเรียกพลเพื่อตรวจสอบนี้ โดยธรรมดากระทำในยามปกติ

ข้อ ๖ การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๑๕ เข้ารับการฝึกหรือทบทวนวิชาทหาร เพื่อให้มีความรู้ความสามารถพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารนี้ โดยธรรมดากระทำในยามปกติ

ข้อ ๗ การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๒๔ เข้ามาทดสอบแผนหรือเตรียมรับสถานการณ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามแผนที่กำหนด

ข้อ ๘ การระดม คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๒๕ เข้าบรรจุหน่วยทหารในเมื่อประเทศชาติอยู่ในสถานการณ์คับขัน เพื่อขยายกำลังตามอัตราสงคราม

ข้อ ๙ การเรียกพลตามข้อบังคับนี้ ผู้มีอำนาจสั่งการเรียกพลผู้ใดประสงค์จะสั่งการเรียกพลให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเพื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะได้แจ้งให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยดำเนินการเรียกให้ ตามนัยแห่งกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร โดยสั่งให้เจ้าหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยประสานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารในรายละเอียดของการเรียกพลให้เป็นไปตามความประสงค์ของทางราชการทหาร

## หมวด ๒ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๑๓ มีความมุ่งหมายสำคัญเพื่อ

๑๐.๑ ทดสอบผลการเรียก โดยให้ผู้ถูกเรียกเข้ามารายงานตัวเอง ณ ตำบล วัน และเวลาที่กำหนดให้ เพื่อตรวจสอบการเดินทาง เพื่อให้เกิดความเคยชินต่อการเรียกและเพื่อทราบสถิติที่เรียกได้

๑๐.๒ ตรวจสอบบัญชีเป็นรายบุคคลเพื่อทราบว่า ยังมีตัวจริงและหลักฐานถูกต้องหรือไม่

๑๐.๓ ทดสอบและตรวจสอบขนาดเครื่องแต่งกาย เพื่อเตรียมไว้จ่ายได้ถูกต้อง

๑๐.๔ ตรวจร่างกาย โดยให้แพทย์ตรวจว่า ผู้ใดมีร่างกายสมบูรณ์หรือไม่ เพียงใด ทั้งนี้เพื่อสะดวกแก่การเตรียมพล

๑๐.๕ อบรมและบรรยายเรื่องที่ทหารควรทราบ เป็นการกระตุ้นเตือนหรือเพิ่มพูน ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้ทหารตื่นตัวและมั่นใจว่า ตนยังเป็นทหารอยู่เสมอ

๑๐.๖ ชี้แจงและทบทวนหน้าที่ของทหาร

การเรียกพลเพื่อตรวจสอบนี้ ก่อให้เกิดผลสมบูรณ์ในการที่จะปฏิบัติการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารหรือการ เรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมหรือการระดมพล

ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๘ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก หรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกที่ขึ้นตรงต่อกองทัพภาค เป็นผู้มีอำนาจสั่งการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ และเป็นผู้วางแผนโดยตลอด

การเรียกพลเพื่อตรวจสอบนี้มุ่งหมายให้กระทำทุกปี โดยจะกระทำพร้อมกัน ครั้งเดียวตลอดพื้นที่หรือจะเรียกเฉพาะบางจังหวัดทหารบก หรือบางจังหวัด หรือบางอำเภอหมุนเวียนกันไปก็กระทำได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์และงบประมาณที่จะสนับสนุนได้

ข้อ ๑๒ เจ้าหน้าที่ในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ คือ

๑๒.๑ เจ้าหน้าที่เตรียมการ เป็นหน้าที่ของผู้บัญชาการมณฑลทหารบก หรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกที่ขึ้นตรงต่อกองทัพภาค ที่จะวางแผนและเตรียมการ โดยตลอด แต่ในบางโอกาสผู้บังคับการจังหวัดทหารบกที่ขึ้นตรงต่อมณฑลทหารบกอาจได้รับมอบหน้าที่ให้วางแผนและเตรียมการเฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัดทหารบกของตน

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ หากจะทำการเรียกพลเพื่อตรวจสอบด้วย ก็ให้แจ้งความต้องการไปยังกองทัพบก เพื่อดำเนินการให้โดยระบุมความประสงค์ลงไปให้แน่ชัด เช่น ต้องการเรียกทหารรุ่นปี หรือชั้นปีใด ในท้องที่จังหวัดใด เมื่อใด นอกจากนี้จะต้องทำความเข้าใจในรายละเอียดทางธุรการต่าง ๆ ด้วย เช่นงบประมาณค่าใช้จ่ายจะให้ดำเนินการอย่างไร ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าหน้าที่เตรียมการดังกล่าวสามารถวางแผนและเตรียมการ ในรายละเอียดต่อไปได้

๑๒.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับการจังหวัดทหารบกที่จะจัดตั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเพื่อปฏิบัติการ โดยมีผู้อำนวยการทั่วไป ๑ คน กับนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวนและพลทหาร เป็นผู้ช่วยเหลือตามสมควร ถ้าแยกปฏิบัติการพร้อมกันหลายสาย ทุก ๆ สาย ต้องมีผู้อำนวยการประจำสาย ๑ คน กับมีนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน และพลทหาร เป็นผู้ช่วยเหลือตามสมควร

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ ซึ่งต้องการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ จะได้ส่งนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวนและพลทหารเข้าร่วมกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการของกองทัพบกตามที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการร้องขอ เพื่อให้งานในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ ดำเนินการไปตามความต้องการของตน

หากการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในครั้งคราวนั้น ต้องเรียกนายทหารสัญญาบัตรนอกประจำการต่ำกว่าชั้นนายพลด้วย ก็ให้กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศดำเนินการเรียกนายทหารเหล่านี้เอง ส่วนนายทหารนอกประจำการชั้นจอมพลและนายพล ให้สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมดำเนินการให้การดำเนินการวิธีต่อนายทหารสัญญาบัตรทั้งหมดดังกล่าวให้แต่ละส่วนราชการ

พิจารณาตามความเหมาะสม ซึ่งอาจแยกกระทำ ณ หน่วยต้นสังกัด หรือ ณ บริเวณที่จังหวัด ทหารบกทำการเรียกพลกำหนดก็ได้ หากกระทำแยก ณ หน่วยต้นสังกัดให้ผู้บังคับหน่วยที่เรียกจัด เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น และเจ้าหน้าที่รับคนตาม ข้อ ๑๒ .๓ โดยอนุโลมตามความ เหมาะสมและจำเป็น

๑๒.๓ เจ้าหน้าที่รับคน เป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับทหารของกองบัญชาการ ทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ ซึ่งส่งมาติดต่อขอรับตัวทหารที่ถูกเรียกจาก เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการภายหลังการดำเนินการวิธี เกี่ยวกับการเรียกเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำไป ดำเนินการตามความมุ่งหมายแห่งการเรียกในครั้งนั้น ๆ ของแต่ละกองทัพต่อไป

ข้อ ๑๓ ผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบได้แก่

๑๓.๑ นายทหารสัญญาบัตรกองหนุน

๑๓.๒ นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ

๑๓.๓ นายทหารประทวน และพลทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑

๑๓.๔ พลทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ ซึ่งเคยเข้ารับราชการกองประจำการ

๑๓.๕ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งเคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร แล้ว

๑๓.๖ ทหารกองเกินซึ่งเคยเข้ารับการเรียกพล เพื่อฝึกวิชาทหารแล้ว

ในบางห้องที่ ที่มีผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพล เพื่อตรวจสอบเป็นจำนวนมาก บุคคล เหล่านี้อาจถูกเรียกแต่เฉพาะบางประเภท หรือ บางชั้นก็ได้

ข้อ ๑๔ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ กระทำโดยวิธีประกาศให้ผู้ซึ่งทางราชการ ทหารต้องการเรียกมารายงานตนเองต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหาร ณ สถานที่หรือตำบลหนึ่ง ตามภูมิลำเนา ทหารในวันเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้ถูกเรียกได้รับการตรวจสอบ ให้แล้วเสร็จในวันเดียว สำหรับใน บางห้องที่ซึ่งเกรงว่าจะใช้วิธีการประกาศไม่ได้ผล ก็ให้ใช้วิธีออกหมายเรียก

เมื่อมีผู้ถูกเรียกเข้ารับการตรวจสอบซึ่งไปทำมาหาเลี้ยงชีพอยู่ในท้องที่อำเภออื่น ชั่วคราว ถ้าไม่สามารถจะไปรายงานตนตามที่ถูกเรียกดังกล่าว ได้มาชี้แจงต่อนายอำเภอท้องที่ที่ไป อยู่ชั่วคราวนั้นก่อนถึงกำหนดวันเรียก และสอบสวนเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็อนุญาตให้ได้รับการ ผ่อนผันได้ แล้วแจ้งไปยังนายอำเภอท้องที่ที่เรียกภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการชี้แจง

ในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ ต้องจัดเตรียมการเรื่องอาหารที่จะจัดเลี้ยงหรือให้ผู้ถูก เรียกซื้อรับประทาน น้ำดื่ม น้ำใช้ ส้วม การป้องกันการเจ็บไข้ และอุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ไว้ให้พร้อม อย่าให้เป็นการยากลำบากแก่ผู้เข้ารับการตรวจสอบได้

ข้อ ๑๕ การปฏิบัติในการตรวจสอบนั้น เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการวิธีในการ

ตรวจสอบครบถ้วนตามความมุ่งหมายในข้อ ๑๐ แล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๖๔.๑

### หมวด ๓

## การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

ข้อ ๑๖ การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๑๕ เข้ารับการฝึกหรือ ทบพวนวิชาทหาร เพื่อให้มีความรู้ความสามารถพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารนี้โดยธรรมดากระทำในยามปกติและให้กระทำโดยแยกฝึกตามหน่วยทหาร หรือจะให้หน่วยหนึ่งหน่วยใดทำการฝึกเป็นส่วนรวมก็ได้ ทั้งนี้ มุ่งหมายให้กระทำทุก ๆ ปี และควรเรียกผู้ซึ่งถูกปลดจากประจำการหรือออกจากประจำการไปแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ ๑๗ ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๕ ผู้บัญชาการทหารบก เป็นผู้มีอำนาจสั่งการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร และเป็นผู้วางแผนโดยตลอด

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศหาก็จะกระทำการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒

ข้อ ๑๘ ผู้บัญชาการทหารบก จัดตั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเพื่อปฏิบัติการเช่นเดียวกับที่กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศหาก็จะกระทำการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารให้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒

เมื่อผู้ถูกเรียกมารายงานตัวแล้ว การปฏิบัติขั้นต้นต้องมีการตรวจสอบตามความมุ่งหมายสำคัญเช่นเดียวกับที่ได้กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๐ แล้ว จึงส่งตัวเข้าหน่วยรับทหาร และเมื่อการฝึกเสร็จสิ้นแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๖๔.๒

ข้อ ๑๙ ผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ได้แก่

๑๙.๑ นายทหารสัญญาบัตรกองหนุน

๑๙.๒ นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ

๑๙.๓ นายทหารประทวนกองหนุน

๑๙.๔ พลทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

๑๙.๕ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

๑๙.๕ ทหารกองเกิน

จำนวนกำลังพลที่จะเข้ารับการฝึกครั้งคราวหนึ่งจะมีมากน้อยเท่าใดและบุคคลประเภทใด จะถูกเรียกบ้าง ย่อมขึ้นอยู่กับความมุ่งหมายและขีดความสามารถในการฝึก

ข้อ ๒๐ การเรียกบุคคลตามข้อ ๑๕ เข้ารับการฝึกวิชาทหาร จะทำการเรียกโดยวิธีประกาศนัด หมายให้ผู้ถูกเรียกมารายงานตนเองตาม วัน เวลา และสถานที่ ซึ่งกำหนดให้แล้วส่งตัวเข้ารับการฝึกวิชาทหารตาม แผนซึ่งเตรียมไว้ สำหรับในบางท้องที่ซึ่งเกรงว่าจะใช้วิธีประกาศไม่ได้ผล ก็ให้ใช้วิธีออกหมายเรียก

เมื่อมีผู้ถูกเรียกเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ไปทำมาหาเลี้ยงชีพอยู่ในท้องที่อำเภออื่นชั่วคราว ได้ทราบประกาศเรียกพลหรือได้รับหมายเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารของอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหาร ณ อำเภอท้องที่ ที่ไปอยู่ชั่วคราว และไม่สามารถจะไปรายงานตนตามที่ถูกเรียกได้ เพราะไม่มีค่าพาหนะหรือจะไปไม่ทัน ได้มา ชี้แจงต่อนายอำเภอ เมื่อนายอำเภอสอบสวนได้ความจริงแล้ว ก็ให้ส่งผู้นั้นไปเข้ารับการฝึกวิชาทหารยังหน่วยที่ เรียกเข้ารับการฝึกวิชาทหารหรือถ้าไม่สามารถ ก็ให้ส่งไปยังหน่วยทหารที่ใกล้เคียง หรือจังหวัดทหารบกที่มีการ เรียกเฉพาะการเรียกและรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งยังไม่เคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึก วิชาทหาร ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ โดยอนุโลม

#### หมวด ๔

#### การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม

ข้อ ๒๑ การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๒๔ ตามบัญชีบรรจุกำลังเข้าประจำหน่วยแล้วทำการฝึกเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทั้งนี้เพื่อทดสอบแผนหรือเตรียมรับสถานการณ์

ข้อ ๒๒ ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๕ ผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้มีอำนาจสั่งการเรียกพล เพื่อทดลองความพร้อมและเป็นผู้วางแผนโดยตลอด

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพอากาศ หากจะทำการเรียกพล เพื่อทดลองความพร้อมก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการเรียกพล เพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒

ข้อ ๒๓ ผู้บังคับการจังหวัดทหารบก จัดตั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเพื่อปฏิบัติการเช่นเดียวกับที่ กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพอากาศ หรือกองทัพอากาศ หากจะทำการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๒



เมื่อผู้ถูกเรียกรายงานตัวแล้ว การปฏิบัติขั้นต้นต้องมีการตรวจสอบตามความมุ่งหมายสำคัญเช่นเดียวกับที่ได้กำหนดไว้สำหรับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบในข้อ ๑๐ แล้วจึงส่งตัวเข้าหน่วยรับทหารและเมื่อการทดลองความพร้อมเสร็จสิ้นแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๖๔.๒

ข้อ ๒๔ ผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพลเพื่อทดสอบความพร้อมได้แก่

๒๔.๑ นายทหารสัญญาบัตรกองหนุน

๒๔.๒ นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ

๒๔.๓ นายทหารสัญญาบัตรนอกกอง

๒๔.๔ นายทหารประทวนกองหนุนและพลทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

๒๔.๕ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งเคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารแล้ว

๒๔.๖ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งไม่เคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

๒๔.๗ ทหารกองเกินซึ่งเคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารแล้ว

๒๔.๘ ทหารกองเกินซึ่งยังไม่เคยเข้ารับการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมครั้งคราวหนึ่ง ผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมอาจถูกเรียกเฉพาะผู้ซึ่งได้รับการบรรจุไว้ในบัญชีบรรจุกำลังตามแผน และจะเรียกเข้ามาเต็มตามแผนหรือจะเรียกเข้ามาเฉพาะบางส่วน แล้วแต่ความประสงค์ของทางราชการทหาร

ข้อ ๒๕ การเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม จะเรียกโดยวิธีประกาศให้ผู้ถูกเรียกรายงานตน ณ หน่วยทหารที่เรียกเข้ารับการทดลองความพร้อม หรือจังหวัดทหารบกที่ผู้นั้นสังกัด หรือสถานที่ที่กำหนด

สำหรับบางเหตุการณ์และบางท้องที่ซึ่งเกรงว่าจะใช้วิธีประกาศไม่ได้ผล ก็ให้ใช้วิธีออกหมายเรียก

เมื่อมีผู้ถูกเรียกเข้ารับการทดลองความพร้อมไปทำมาหาเลี้ยงชีพอยู่ในท้องที่อำเภออื่นชั่วคราว ได้ทราบประกาศเรียกพลหรือได้รับหมายเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมของอำเภอที่เป็นภูมิลำเนาทหาร ณ อำเภอท้องที่ที่ไปอยู่ชั่วคราวและไม่สามารถจะไปรายงานตนตามที่ถูกเรียกได้ เพราะไม่มีค่าพาหนะหรือจะไปไม่ทัน ได้มาชี้แจงต่อนายอำเภอ เมื่อนายอำเภอสอบสวนได้ความจริงแล้ว ก็ให้ส่งผู้นั้นเข้ารับการทดลองความพร้อมยังหน่วยที่เรียกเข้ารับการทดลองความพร้อม หรือถ้าไม่สามารถ ก็ให้ส่งไปยังหน่วยทหารที่ใกล้เคียง หรือจังหวัดทหารบกที่มีการเรียก

## หมวด ๕

### การระดมพล

ข้อ ๒๖ การระดมพล คือการเรียกบุคคลตามข้อ ๒๕ เข้าบรรจุน่วยในเมื่อประเทศชาติอยู่ในสถานการณ์คับขัน เพื่อเตรียมป้องกันหรือเพื่อปราบปรามจลาจล หรือเพื่อขยายกำลังตามอัตราสงคราม

ข้อ ๒๗ การระดมพล จะกระทำเมื่อมีพระบรมราชโองการให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

เมื่อได้มีพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการระดมพลแล้ว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะได้สั่งดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๘ การดำเนินการระดมพล ให้กระทำโดยวิธีการทำนองเดียวกับการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมใน ข้อ ๒๕ โดยอนุโลม

สำหรับผู้ที่ถูกเรียกพลไว้แล้วก่อนมีการระดมพลและยังมิได้ปล่อยตัวกลับเมื่อได้มีการระดมพลก็ให้ถือว่าบุคคลเหล่านี้ถูกเรียกระดมพล และไม่จำเป็นต้องดำเนินการระดมพลตามวรรคก่อน

ข้อ ๒๙ ผู้มีหน้าที่เข้ารับการระดมพล ได้แก่

๒๙.๑ นายทหารสัญญาบัตรกองหนุน

๒๙.๒ นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ

๒๙.๓ นายทหารสัญญาบัตรนอกกอง

๒๙.๔ นายทหารประทวนกองหนุน และพลทหารกองหนุนประเภทที่ ๑

๒๙.๕ ทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

๒๙.๖ ทหารกองเกิน

การเรียกระดมพลครั้งคราวหนึ่ง ผู้มีหน้าที่เข้ารับการระดมพลอาจถูกเรียกเฉพาะบุคคลบางประเภท บางชั้นกองหนุน บางรุ่นปี หรือบางชั้นปีก็ได้ แล้วแต่ความประสงค์ของทางราชการทหาร

## หมวด ๖

### การเตรียมการเรียกบุคคลเพื่อการเตรียมพล

ข้อ ๓๐ การเตรียมการเรียกบุคคลเพื่อการเตรียมพลจะต้องเตรียมเอกสารต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๓๐.๑ บัญชีบรรจุกำลัง
- ๓๐.๒ บัญชีเรียกพล
- ๓๐.๓ ประกาศ หรือหมาย หรือคำสั่งการเรียกพล
- ๓๐.๔ คำชี้แจงสำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องถิ่น
- ๓๐.๕ บัตรโดยสารยานพาหนะ
- ๓๐.๖ แผนการรับทหารเข้าประจำหน่วย

ข้อ ๓๑ บัญชีบรรจุกำลัง (ตพ.๕) เป็นบัญชีแสดงรายชื่อ และตำแหน่งหน้าที่ตาม อัตรากิจการจัดหน่วย

๓๑.๑ บัญชีบรรจุกำลัง จัดทำขึ้นสำหรับหน่วยตามแผนการใช้กำลัง ตามปกติประกอบด้วยหน่วยกำลังรบหลัก หน่วยสนับสนุน และหน่วยประจำถิ่น โดยเป็นหน้าที่ของ กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ จะต้องกำหนดบัญชีหน่วยทหารขึ้นแล้วแจ้งให้หน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อร่วมดำเนินการทำบัญชีบรรจุกำลังต่อไป

๓๑.๒ บัญชีบรรจุกำลัง ให้จัดทำตามอัตราเต็มและแยกบัญชีบรรจุกำลังของแต่ละหน่วยทหารออกเป็น ๓ ประเภท คือ นายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวนและพลทหาร สำหรับนายทหารประทวนกองประจำการให้รวมไว้ในบัญชีบรรจุกำลังพลทหาร โดยมีจำนวน ชุดและเก็บรักษาไว้ ณ ที่ต่าง ๆ ดังนี้

๓๑.๒.๑ บัญชีบรรจุกำลังนายทหารสัญญาบัตร  
กองทัพบก ให้แยกส่งไปเก็บไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดกองพล กองทัพอากาศ หรือมณฑลทหารบก ที่ขึ้นตรงต่อกองทัพบก เหล่าหรือสายวิทยาการที่เกี่ยวข้องและกรมฝ่ายเสนาธิการ ของกองทัพบกที่เกี่ยวข้องหน่วยละ ๑ ชุด

กองทัพเรือ ให้แยกส่งไปเก็บไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดเหล่าหรือสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง และกรมฝ่ายเสนาธิการของกองทัพบกที่เกี่ยวข้องหน่วยละ ๑ ชุด

กองทัพอากาศ ให้แยกส่งไปเก็บไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัด เหล่าหรือสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง และกรมฝ่ายเสนาธิการกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องหน่วยละ ๑ ชุด

๓๑.๒.๒ บัญชีบรรจุกำลังนายทหารประทวน

กองทัพบก ให้แยกส่งไปเก็บรักษาไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดกองพล กองทัพอากาศ หรือมณฑลทหารบกที่ขึ้นตรงต่อกองทัพบก หน่วยละ ๑ ชุด

กองทัพเรือ ให้แยกส่งไปเก็บรักษาไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดเหล่าหรือสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง และกรมฝ่ายเสนาธิการของกองทัพเรือที่เกี่ยวข้องหน่วยละ ๑ ชุด

กองทัพอากาศ ให้แยกส่งไปเก็บรักษาไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดเหล่าสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง และกรมฝ่ายเสนาธิการของกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องหน่วยละ ๑ ชุด

#### ๓๑.๒.๓ บัญชีบรรจุกำลังพลทหาร

กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ ให้แยกส่งไปเก็บรักษาไว้ ณ หน่วยทหารต้นสังกัดจังหวัดทหารบกซึ่งหน่วยทหารนั้นตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ หน่วยละ ๑ ชุด

#### ๓๑.๓ การบรรจุกำลัง

กองทัพบก ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก หรือกองทัพอากาศ หรือมณฑลทหารบกที่ขึ้นตรงต่อกองทัพบกรับผิดชอบการดำเนินการ โดยปฏิบัตินี้

๓๑.๓.๑ บรรจุกำลังประจำการลงในบัญชีบรรจุกำลังของแต่ละหน่วยทหารให้มากที่สุดตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

๓๑.๓.๑.๑ หน่วยกำลังรบหลักบรรจุให้ใกล้เคียง หรือเต็มอัตราเต็ม

๓๑.๓.๑.๒ หน่วยสนับสนุนบรรจุให้ใกล้เคียงหรือเต็มอัตราลด

๓๑.๓.๑.๓ หน่วยประจำถิ่นบรรจุให้ใกล้เคียงหรือเต็มอัตราโครง

๓๑.๓.๒ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๓๑ .๓.๑ แล้ว ถ้ากำลังยังไม่เต็มตามอัตราให้ส่งบัญชีบรรจุกำลังให้จังหวัดทหารบกทำการบรรจุกำลังกองหนุนและกำลังประเภทอื่นเพิ่มเติมให้ โดยมีหลักเกณฑ์การบรรจุ คือ

๓๑ .๓.๒.๑ บรรจุจากกำลังที่ออกจากประจำการ หรือจากประจำการครั้งหลังสุดเป็นลำดับแรก แล้วจึงพิจารณาบรรจุกำลังที่เห็นว่าจะใช้ประโยชน์ได้ดีเป็นลำดับต่อไป

๓๑ .๓.๒.๒ บรรจุให้กับหน่วยทหารในข้อ ๓๑ .๓.๑ ตามลำดับ ๓๑.๓.๑.๑, ๓๑.๓.๑.๒ และ ๓๑.๓.๑.๓

สำหรับกองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ การบรรจุกำลังนายทหารประทวนและพลทหารให้ปฏิบัติตามที่กล่าวมาแล้วนี้โดยอนุโลม ส่วนการบรรจุกำลังนายทหารสัญญาบัตรให้กรมฝ่ายเสนาธิการของกองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศเป็นผู้ดำเนินการเอง

๓๑.๓.๓ รายละเอียดในการปฏิบัตินอกจากที่กล่าวมาแล้ว ให้  
กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศกำหนดขึ้นได้ตามความจำเป็นและประสานการปฏิบัติ  
เพื่อให้มีความรวดเร็วและสะดวกต่อการดำเนินการ รวมทั้งแก้ไขการบรรจุกำลังให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๓๑.๔ เมื่อจังหวัดทหารบกได้ทำการบรรจุกำลังกองหนุนและกำลังประเภท  
อื่นเพิ่มเติมตามข้อ ๓๑.๓.๒ แล้วให้จังหวัดทหารบกคัดสำเนาบัญชีบรรจุกำลัง เฉพาะที่ได้บรรจุให้ไว้  
เพื่อใช้เป็นข้อมูลฐานในการแก้ไขการบรรจุกำลังกองหนุนและกำลังประเภทอื่น และทำแผนการเรียก  
พลเตรียมไว้ต่อไป

๓๑.๕ การทำบัญชีบรรจุกำลังของกองบัญชาการทหารสูงสุด ให้ปฏิบัติตามที่  
กล่าวมาแล้วข้างต้นโดยอนุโลม

ข้อ ๓๒ บัญชีเรียกพล (ตพ.๘) เป็นบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะถูกเรียกพล

๓๒.๑ บัญชีเรียกพล เป็นบัญชีที่จัดทำต่อจากการทำบัญชีบรรจุกำลัง คือ เมื่อ  
จังหวัดทหารบกได้ทำการบรรจุกำลังทหารตามข้อ ๓๑.๓.๒ ลงในบัญชีบรรจุกำลังของหน่วยทหาร  
ต่าง ๆ แล้วให้จังหวัดทหารบกคัดเฉพาะรายชื่อผู้ถูกเรียกลงในบัญชีเรียกพล แยกเป็นตำบลตาม  
ภูมิลำเนาทหาร บัญชีละตำบล ทั้งนี้เพื่อสะดวกในการเรียก

๓๒.๒ บัญชีเรียกพลที่แยกเป็นตำบลตามภูมิลำเนาทหารนี้ ให้จัดทำเตรียมไว้ ๓  
ชุด สำหรับเก็บไว้ที่จังหวัดทหารบก ๑ ชุด ส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ๒ ชุด เมื่อมีการเรียกพล เพื่อเป็น  
หลักฐานของจังหวัด ๑ ชุด และเพื่อส่งให้กำนันสำหรับให้ผู้ซึ่งถูกเรียกซึ่งรับทราบประกาศเรียกพล  
และหรือรับหมายเรียกพลและรับบัตรโดยสารยานพาหนะ ๑ ชุด

๓๒.๓ รายชื่อผู้ถูกเรียกตามบัญชีเรียกพล จะต้องถูกต้องตรงตามรายชื่อซึ่ง  
ปรากฏอยู่ในบัญชีบรรจุกำลังตลอดเวลา ถ้าคลาดเคลื่อนต้องจัดการแก้ไขทันที

ข้อ ๓๓ ประกาศเรียกพล และหมายเรียกพล

๓๓.๑ ประกาศเรียกพล (ตพ.๘) เป็นเอกสารที่นายอำเภอเป็นผู้ออกประกาศ  
ให้บรรดาทหารกองหนุนและหรือทหารกองเกินที่ถูกเรียกทราบการเรียก ตลอดจนทราบ วัน เวลา  
และสถานที่กำหนดให้ไปรายงานตัว ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเป็นผู้จัดทำและส่งมอบแก่ผู้ว่าราชการ  
จังหวัด

๓๓.๒ หมายเรียกพล (ตพ.๑๓) เป็นเอกสารที่นายอำเภอมิถึงผู้ถูกเรียกเป็น  
รายบุคคล ให้ทราบการเรียกตลอดจนทราบ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดให้ไปรายงานตัว ทั้งนี้  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเป็นผู้จัดทำและส่งมอบแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด

๓๓.๓ การกำหนดว่าท้องที่ใดหรือบุคคลใด หรือเหตุการณ์ใดจะใช้ประกาศเรียก  
พลหรือหมายเรียกพลนั้น ย่อมอยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับการจังหวัดทหารบกเป็นผู้กำหนด แต่อย่าง

ใดก็ดีถ้ามีเวลาเตรียมการนานพอ ควรใช้หมายเรียกพล เพราะหวังผลได้แน่นอนกว่าการประกาศเรียกพล

ข้อ ๓๔ คำสั่งเรียกพล (ตพ.๑๗) เป็นเอกสารที่ผู้บังคับการจังหวัดทหารบกผู้บัญชาการทหารเรือ หรือผู้บัญชาการทหารอากาศ เป็นผู้สั่งนายทหารกองหนุน นายทหารนอกราชการ และนายนอกกอง ตั้งแต่ พันเอก นาวาเอก และนาวาอากาศเอก ลงมา ที่ถูกเรียกเป็นรายบุคคล ให้ทราบการเรียกตลอดจนทราบ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดให้ไปรายงานตัว

คำสั่งเรียกพลสำหรับนายทหารชั้นจอมพลและนายพล ปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นผู้สั่ง

ข้อ ๓๕ คำสั่งของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องที่ เป็นเอกสารของผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอที่กำหนดชี้แจงและแนะนำวิธีปฏิบัติในการเรียกพล ได้แก่

๓๕.๑ คำสั่งถึงนายอำเภอในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๐)

๓๕.๒ คำสั่งถึงกำนันในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๑)

๓๕.๓ คำสั่งถึงนายกเทศมนตรีในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๒)

๓๕.๔ คำสั่งถึงนายอำเภอในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๔)

๓๕.๕ คำสั่งถึงกำนันในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๕)

๓๕.๖ คำสั่งถึงนายกเทศมนตรีในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๖)

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารเป็นผู้จัดทำและส่งมอบแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อ ๓๖ บัตรโดยสารยานพาหนะ (ตพ.๑๘) เป็นบัตรที่ทางราชการทหารกำหนดขึ้น เพื่อจ่ายให้ทหารกองหนุนและหรือทหารกองเกินใช้โดยสารยานพาหนะของเอกชนในการเดินทางเข้ามารายงานตัวโดยทางราชการทหารจะชดใช้เงินค่าโดยสารให้

อนึ่ง บัตรโดยสารยานพาหนะนี้จ่ายให้นายทหารนอกประจำการด้วยเช่นเดียวกัน

ส่วนการโดยสารยานพาหนะของรัฐวิสาหกิจให้ใช้คำสั่งเรียกพล หมายเรียกพล สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๕) แสดงขอยกเว้นค่าโดยสารได้

ข้อ ๓๗ แผนการรับทหารเข้าประจำหน่วย เป็นกำหนดการของจังหวัดทหารบก เพื่อให้สามารถรับทหารที่เข้ามารายงานตัว ตลอดจนการดำเนินกรรมวิธีต่าง ๆ จนกระทั่งส่งตัวทหารเข้าประจำหน่วยได้ด้วยความสะดวกเรียบร้อยและรวดเร็ว

สำหรับกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ ให้กรมฝ่ายเสนาธิการ และหน่วยทหารที่เกี่ยวข้องประสานกับจังหวัดทหารบก

ข้อ ๓๘ เอกสาร หลักฐานการเตรียมพลตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๓๒ ถึงข้อ ๓๖ เมื่อได้

จัดทำขึ้นแล้วจะต้องจัดทำเป็นชุด ๆ ชุดละตำบล แล้วแยกเก็บรักษาไว้เป็นอำเภอ จังหวัด เพื่อให้สามารถส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดได้ทันที เมื่อได้รับคำสั่งเอกสารที่ใช้ในการเตรียมพลนี้ เมื่อจัดเตรียมไว้แล้วมิใช่จะสำเร็จเสร็จสิ้นและให้ไต่ตลอดไป จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้เอกสารทั้งหมดตรงกับข้อเท็จจริงอยู่ตลอดเวลาจะเพิกเฉยละเลยไม่ได้เป็นอันขาด

ข้อ ๓๕ เมื่อได้วางแผนเรียกพลเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นหน้าที่ของผู้บังคับการจังหวัดทหารบก จะต้องติดต่อนัดหมายและชักจูงทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัดให้ทราบความมุ่งหมายของทางราชการทหารที่จะให้ปฏิบัติในเมื่อจะมีการเรียกพลโดยแน่ชัด

ข้อ ๔๐ เมื่อสถานการณ์ชี้ชัดว่าประเทศชาติจำเป็นจะต้องใช้กำลังทหารนอกประจำการก็ให้ติดต่อกับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อแจ้งผู้มีหน้าที่เข้ารับการเรียกพลเตรียมตัวพร้อมอยู่ ณ ภูมิลำเนาหรือถ้าจำเป็นจะต้องไปจากภูมิลำเนา ก็ให้ติดตามตัวได้สะดวก เพื่อให้สามารถเรียกตัวได้รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

## หมวด ๓

### วิธีเรียกบุคคลเพื่อการเตรียมพล

ข้อ ๔๑ วิธีเรียกบุคคลเพื่อการเตรียมพลโดยทั่ว ๆ ไป กระทำได้เป็น ๔ วิธี คือ

๔๑.๑ วิธีเรียกอย่างทหารใหม่

๔๑.๒ วิธีประกาศ

๔๑.๓ วิธีออกหมายเรียก

๔๑.๔ วิธีออกคำสั่ง

ข้อ ๔๒ วิธีเรียกอย่างทหารใหม่ มีวิธีการเช่นกับการเรียกและการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับการเป็นทหารกองประจำการ โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และแบบธรรมเนียมทหาร โดยอนุโลม

ข้อ ๔๓ วิธีประกาศ คือการส่งประกาศเรียกพล (ตพ.๘) พร้อมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้ในการประกาศตามข้อ ๔๓ .๓ ไปประกาศตามภูมิลำเนาทหาร เพื่อให้ผู้ถูกเรียกทราบและปฏิบัติตามประกาศนั้น

๔๓.๑ วิธีประกาศนี้ กระทำโดยผู้บังคับการจังหวัดทหารบก ซึ่งมีหน้าที่ในการเรียกพลทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดตามเขตท้องที่ที่จะทำการเรียก โดยแจ้งวัตถุประสงค์

ในการเรียกให้ทราบพร้อมทั้งส่งเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการประกาศไปด้วย เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับแจ้งดังกล่าวแล้วก็ให้ลงชื่อในคำสั่งถึงนายอำเภอในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๐) แล้วส่งไปยังนายอำเภอท้องที่ที่มีผู้ถูกเรียกพร้อมทั้งเอกสารที่ใช้ในการประกาศไปให้ดำเนินการ เมื่อนายอำเภอได้รับคำสั่งและเอกสารที่ใช้ในการประกาศตามข้อ ๔๓.๓ ก็ให้ลงชื่อในการประกาศเรียกพล (ตพ.๕) และลงชื่อในคำสั่งถึงกำนันในการประกาศเรียกพล(ตพ.๑๑) แล้วส่งประกาศและคำสั่งพร้อมทั้งบัญชีเรียกพล (ตพ.๘) และบัตรโดยสารยานพาหนะ (ตพ.๑๘) ให้ถึงกำนันตำบลนั้น ๆ โดยเร็วที่สุด กรณีที่ผู้ถูกเรียกเป็นผู้มีภูมิลำเนาทหารอยู่ในเขตเทศบาลให้นายอำเภอลงชื่อในคำสั่งถึงนายกเทศมนตรีในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๒) แล้วส่งมอบพร้อมทั้งเอกสารต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นแก่นายกเทศมนตรี ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่อย่างเดียวกับกำนันและผู้ใหญ่บ้านดำเนินการต่อไป

อนึ่ง ในการประกาศให้ผู้ถูกเรียกทราบนั้น ให้กำนันเรียกผู้ใหญ่บ้านมารับมอบหน้าที่ให้ช่วยกันออกไปนัดผู้ถูกเรียกมาประชุม เมื่อผู้ถูกเรียกมาครบแล้ว ให้อ่านประกาศให้ทราบแล้วเรียกชื่อผู้ถูกเรียกเป็นรายบุคคลตามบัญชีเรียกพล และจ่ายบัตรโดยสารยานพาหนะให้ทุกราย โดยให้ลงชื่อรับทราบประกาศและรับบัตรโดยสารยานพาหนะไว้ในบัญชีเรียกพล ส่วนในเขตเทศบาลให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้นัดและดำเนินการโดยนัยเดียวกัน

๔๓.๒ หากมีความจำเป็นเร่งด่วน อาจกระทำด้วยการส่งแต่ประกาศอย่างเดียว โดยไม่ต้องส่งบัญชีเรียกพลและเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้ในการประกาศตามข้อ ๔๓ .๓ พร้อมทั้งดำเนินการประกาศทางสื่อมวลชนหรือถ้าจำเป็นอาจดำเนินการประกาศทางสื่อมวลชนอย่างเดียวกันก็ได้ โดยกำหนดรายละเอียดตามความประสงค์ของทางราชการทหาร เพื่อให้ผู้ถูกเรียกมารายงานตนตามประกาศ

๔๓.๓ เอกสารที่ใช้ในการประกาศมีดังนี้

๔๓.๓.๑ บัญชีเรียกพล (ตพ.๘)

๔๓.๓.๒ ประกาศเรียกพล (ตพ.๕)

๔๓.๓.๓ คำสั่งถึงนายอำเภอในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๐)

๔๓.๓.๔ คำสั่งถึงกำนันในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๑)

๔๓.๓.๕ คำสั่งถึงนายกเทศมนตรีในการประกาศเรียกพล (ตพ.๑๒)

๔๓.๓.๖ บัตรโดยสารยานพาหนะ (ตพ.๑๘)

ข้อ ๔๔ วิธีออกหมายเรียก คือการส่งหมายเรียกพล (ตพ.๑๓) ไปถึงผู้ถูกเรียกตามภูมิลำเนาทหารเป็นรายบุคคลพร้อมเอกสารอื่น ๆ ที่ใช้ในการออกหมายเรียก ตามข้อ ๔๔.๒ ไปยัง



ภูมิลำเนาทหารเพื่อให้ผู้ถูกเรียกทราบและปฏิบัติตามหมายนั้น

๔๔.๑ วิธีออกหมายเรียกนี้ กระทำโดยผู้บังคับการจังหวัดทหารบก ซึ่งมีหน้าที่ในการเรียกพล ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด ตามเขตท้องที่ที่จะทำการเรียก โดยแจ้งวัตถุประสงค์ในการเรียกให้ทราบพร้อมทั้งส่งเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการออกหมายเรียกไปด้วย เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับแจ้งดังกล่าวแล้ว ก็ให้ลงชื่อในคำสั่งถึงนายอำเภอในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๔) แล้วส่งไปยังนายอำเภอท้องที่ที่ผู้ถูกเรียกพร้อมทั้งเอกสารที่ใช้ในการออกหมายเรียกไปให้ดำเนินการ เมื่อนายอำเภอได้รับคำสั่งและเอกสารที่ใช้ในการออกหมายเรียกตามข้อ ๔๔.๒ ก็ให้ลงชื่อในหมายเรียกพล (ตพ.๑๓) และลงชื่อในคำสั่งถึงกำนันในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๕) แล้วส่งหมายเรียกและคำสั่งพร้อมทั้งบัญชีเรียกพล (ตพ.๘) และบัตรโดยสารยานพาหนะ (ตพ.๑๘) ให้ถึงตำบลนั้น ๆ โดยเร็วที่สุด กรณีที่ผู้ถูกเรียกเป็นผู้มีภูมิลำเนาทหารอยู่ในเขตเทศบาล ให้นายอำเภอลงชื่อในคำสั่งถึงนายกเทศมนตรี ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่อย่างเดียวกับกำนันและผู้ใหญ่บ้านดำเนินการต่อไป

อนึ่ง ในการมอบหมายเรียกพล (ตพ.๑๓) ให้แก่ผู้ถูกเรียกนั้น ให้กำนันเรียกผู้ใหญ่บ้านมารับมอบหน้าที่ให้ด้วยกันออกไปนัดผู้ถูกเรียกมาประชุม เมื่อผู้ถูกเรียกมากันแล้วให้ชี้แจงความมุ่งหมายของทางราชการทหารให้ทราบ แล้วเรียกชื่อผู้ถูกเรียกเป็นรายบุคคลตามบัญชีเรียกพล และจ่ายหมายเรียกพลกับบัตรโดยสารยานพาหนะให้ทุกราย โดยให้ลงชื่อรับหมายเรียกพลกับบัตรโดยสารยานพาหนะไว้ในบัญชีเรียกพล ส่วนในเขตเทศบาลให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้นัดและดำเนินการโดยนัยเดียวกัน

๔๔.๒ เอกสารที่ใช้ในการออกหมายเรียก มีดังนี้คือ

๔๔.๒.๑ บัญชีเรียกพล (ตพ.๘)

๔๔.๒.๒ หมายเรียกพล (ตพ.๑๓)

๔๔.๒.๓ คำสั่งถึงนายอำเภอในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๔)

๔๔.๒.๔ คำสั่งถึงกำนันในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๕)

๔๔.๒.๕ คำสั่งถึงนายกเทศมนตรีในการออกหมายเรียกพล (ตพ.๑๖)

๔๔.๒.๖ บัตรโดยสารยานพาหนะ (ตพ.๑๘)

ข้อ ๔๕ ก่อนที่จะมีการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อม ถ้าเวลาเพียงพอจังหวัดทหารบกที่จะทำการเรียกพลอาจส่งบัญชีรายชื่อผู้ที่จะถูกเรียกไปให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองท้องที่ทำการตรวจสอบสภาพทหารกองหนุนตามระเบียบของกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการตรวจสอบสภาพทหารกองหนุนเสียก่อนก็ได้ ทั้งนี้เพื่อให้ทราบจำนวนที่

สามารถเรียกได้แน่นอนยิ่งขึ้น ก่อนส่งรายชื่อไปทำการตรวจสอบสภาพทหารกองหนุนก่อนที่จะทำการเรียกนี้ จะส่งไปเกินกว่าจำนวนที่จะทำการเรียกเพื่อเป็นสำรองก็ได้

## หมวด ๘

### บัญชีสำหรับการเรียกพล

ข้อ ๔๖ บัญชีต่าง ๆ ที่จะต้องเตรียมไว้สำหรับการเตรียมพล ได้แก่

๔๖.๑ บัญชีนายทหารประทวนกองหนุน บัญชี ส .ต.หรือ จ .ต.(กองประจำการ) กองหนุนและพลทหารกองหนุน บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว หรือบัญชีทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ซึ่งเรียกชื่อรวมบัญชีทั้ง ๒ นี้ว่า (ตพ.๒)

๔๖.๒ บัญชีนายทหารสัญญาบัตรกองหนุน บัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ หรือบัญชื่อนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง ซึ่งเรียกชื่อรวมบัญชีทั้ง ๓ นี้ว่า "ตพ.๓"

๔๖.๓ บัญชีจำนวนทหารกองเกินซึ่งยังไม่ได้รับการฝึก (ตพ.๔)

ข้อ ๔๗ บัญชีนายทหารประทวนกองหนุน บัญชี ส .ต.หรือ จ .ต. (กองประจำการ) กองหนุนและพลทหารกองหนุน บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว หรือบัญชีทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (ตพ.๒) เป็นบัญชีสำหรับจกรายชื่อนายทหารประทวนซึ่งปลดเป็นทหารกองหนุน ส.ต.หรือ จ.ต. และพลทหารหรือตำรวจซึ่งปลดออกจากประจำการ ทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ โดยแยกบัญชีออกเป็นบัญชื่อนายทหารประทวนกองหนุน บัญชี ส.ต. หรือ จ.ต.(กองประจำการ) กองหนุนและพลทหารกองหนุน บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว และบัญชีทหารกองหนุนประเภทที่ ๒

ในแต่ละบัญชีดังกล่าวข้างต้นจะต้องแยกบัญชีออกเป็นแผนกทหารบก แผนกทหารเรือ แผนกทหารอากาศ หรือแผนกตำรวจ ในแผนกหนึ่ง ๆ ให้แยกออกเป็นจังหวัดและเป็นอำเภอ ในแต่ละอำเภอให้แยกบัญชีออกเป็นกองหนุนชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ นอกจากนี้จะต้องจำแนกทหารกองหนุนในแต่ละชั้นออกเป็นรุ่นปีอีกด้วย

๔๗.๑ หลักฐานที่จะลงในบัญชี ให้ยึดถือตามประวัติประจำตัวกับทะเบียนกองประจำการและหรือหางว่าวนำปลด ส่วนทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว ให้ใช้หลักฐานจากผลการฝึก ซึ่งเป็นหน้าที่ของจังหวัดทหารบกต้นสังกัดจัดทำบัญชีเหล่านี้ให้แก่แผนกสถิติจังหวัด

๔๗.๒ กรณีที่ผู้ถูกปลดจากกองประจำการแล้วเป็นทหารประจำการติดต่อกันไปหรือเข้าเป็นทหารกองประจำการในเวลาต่อมา ก็ให้คงหรือลงชื่อบุคคลผู้นั้นไว้ในบัญชี ต.พ.๒ แต่ให้

หมายเหตุไว้ว่าเป็นทหารประจำการสังกัดใดโดยไม่นับยอดเป็นทหารกองหนุน

สำหรับผู้ที่ถูกปลดจากกองประจำการแล้ว เป็นทหารประจำการติดต่อกันไปให้ส่วนราชการที่นำปลดหมายเหตุไว้ในทางว่าจะนำปลดด้วย

๔๗.๓ ให้มณฑลทหารบกรับผิดชอบกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่จังหวัดทหารบก และแผนกสัสดีจังหวัด จัดทำบัญชีนายทหารประทวนกองหนุน บัญชี ส .ต. หรือ จ .ต.(กองประจำการ) กองหนุนและพลทหารกองหนุน บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว หรือบัญชีทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (ตพ.๒) ทั้งหมดภายในเขตพื้นที่มณฑลทหารบกนั้น ๆ

๔๗.๔ การจัดทำบัญชี ให้จัดที่ทำการ ณ ส่วนราชการต่าง ๆ คือ

๔๗.๔.๑ จังหวัดทหารบก จัดทำบัญชีนายทหารประทวนกองหนุน บัญชี ส.ต.หรือ จ.ต.(กองประจำการ) กองหนุนและพลทหารกองหนุน บัญชีทหารกองเกินซึ่งได้รับการฝึกแล้ว หรือบัญชีทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (ตพ.๒) ทั้งหมดภายในเขตพื้นที่แต่ละจังหวัดทหารบก ส่วนจังหวัดทหารบกที่ไม่มีหน้าที่ให้เป็นหน้าที่ของมณฑลทหารบกที่ตั้งร่วมอยู่เป็นผู้จัดทำ

๔๗.๔.๒ แผนกสัสดีจังหวัด จัดทำบัญชีเช่นเดียวกับจังหวัดทหารบก แต่ทำเฉพาะในเขตท้องที่จังหวัดที่รับผิดชอบเท่านั้น

๔๗.๕ การจำหน่ายและแก้ไขบัญชี มี

๔๗.๕.๑ การจำหน่ายขาด ได้แก่ย้ายภูมิลำเนาทหาร ไม่มีสัญชาติเป็นไทยตาย

๔๗.๕.๒ การจำหน่ายชั่วคราว ได้แก่ ได้รับการผ่อนผัน สาปสูญอยู่ในระหว่างต้องคดี หรือต้องโทษ

๔๗.๕.๓ การแก้ไขบัญชี ได้แก่ เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เปลี่ยนยศ ออกจากประจำการ เปลี่ยนเหล่า เปลี่ยนสังกัด เข้าเป็นทหารประจำการในแผนกทหารบก แผนกทหารเรือ แผนกทหารอากาศ หรือเข้าในแผนกตำรวจ หมุดเหตุผ่อนผัน ถอดยศ

๔๗.๕.๔ การจำหน่ายและแก้ไขเมื่อถึงกำหนดเช่น เปลี่ยนชั้นกองหนุนปลดพ้นราชการทหาร

๔๗.๖ การปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายและแก้ไขบัญชีให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๔๗.๖.๑ ในกรณีมีเหตุที่ต้องจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีเกี่ยวกับทหารกองหนุนเมื่อมีการเปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล สาปสูญ ย้ายภูมิลำเนาทหาร ได้รับการผ่อนผัน หมุดเหตุผ่อนผันอยู่ในระหว่างต้องคดีหรือต้องโทษ ตาย ให้เป็นหน้าที่ของสัสดีจังหวัดตามภูมิลำเนาทหาร

แจ้งการจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีต่อจังหวัดทหารบกที่สังกัด กรมกำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศ ตามแบบ ต.พ.๖ ซึ่งต้องส่งเป็นประจำทุกเดือน

๔๗.๖.๒ ในกรณีมีเหตุต้องจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีเกี่ยวกับทหารกองหนุนเมื่อมีการบรรจุเข้าเป็นทหารประจำการหรือตำรวจ เปลี่ยนยศ เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนเหล่า เปลี่ยนสังกัด ออกจากประจำการ ถอดยศ ดาย ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่รับบรรจุ ส่วนราชการต้นสังกัด ส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย หรือส่วนราชการของกรมตำรวจ แล้วแต่กรณี แจ้งการจำหน่ายแก้ไขบัญชีดังนี้

๔๗.๖.๒.๑ ทหารบก ตำรวจ แจ้งการจำหน่าย หรือแก้ไขบัญชีไปยังจังหวัดทหารบก ที่สังกัดเมื่อเป็นทหารกองหนุน

๔๗.๖.๒.๒ ทหารเรือ แจ้งการจำหน่าย หรือแก้ไขบัญชี ไปยังกรมกำลังพลทหารเรือ แล้วให้กรมกำลังพลทหารเรือแจ้งต่อไปยังจังหวัดทหารบก ที่ทหารเรือผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในเขตพื้นที่

๔๗.๖.๒.๓ ทหารอากาศ แจ้งการจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชี ไปยังกรมกำลังพลทหารอากาศ แล้วให้กรมกำลังพลทหารอากาศแจ้งต่อไปยังจังหวัดทหารบกที่ทหารอากาศผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในเขตพื้นที่

เมื่อจังหวัดทหารบกได้รับแจ้งแล้ว ให้จัดการจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีให้ตรงกัน แล้วแจ้งต่อไปยังแผนกสถิติจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหาร

ทั้งนี้ ให้แจ้งต่อกันเป็นประจำเดือน ตามแบบ ต.พ.๖

๔๗.๖.๓ ในกรณีมีเหตุที่ต้องจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีเกี่ยวกับทหารกองหนุนตามข้อ ๔๗ .๖.๑ ในท้องที่อำเภอหรือกิ่งอำเภอ ให้เป็นหน้าที่ของสถิติอำเภอ หรือกิ่งอำเภอดำเนินการจำหน่ายหรือแก้ไขบัญชีต่อจังหวัดตามคำสั่งหรือระเบียบการต่าง ๆ ที่ได้สั่งการหรือกำหนดวิธีปฏิบัติไว้แล้ว

๔๗.๖.๔ การย้ายภูมิลำเนาของทหารกองหนุน ต้องปฏิบัติตามข้อ ๔๗.๖.๑ และต้องปฏิบัติเพิ่มขึ้นเฉพาะบางกรณีดังต่อไปนี้.-

๔๗.๖.๔.๑ ทหารกองหนุน ย้ายภูมิลำเนาทหารต่างเขตพื้นที่จังหวัดทหารบก ให้แผนกสถิติจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหารแห่งใหม่ส่งสมุดประจำตัว ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ไปพร้อมกับบัญชีขอบรรจุสังกัด (ตพ.๑๕) เพื่อขอให้จังหวัดทหารบกนั้น ๆ บรรจุสังกัดใหม่ให้

๔๗.๖.๔.๒ ทหารเรือกองหนุน ย้ายภูมิลำเนาทหารไปอยู่ในท้องที่จังหวัดใดก็ตาม คงถือสังกัดตามที่กองทัพเรือบรรจุไว้แต่ให้แผนกสถิติจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหาร

แห่งใหม่ส่งบัญชีขอบรรจุสังกัด (ต.พ.๑๕) ไปให้กรมกำลังพลทหารเรือทราบด้วย

๔๗.๖.๔.๓ ทหารอากาศกองหนุน ย้ายภูมิลำเนาทหารต่างเขตพื้นที่ จังหวัดทหารบก ให้แผนกสถิติจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหารแห่งใหม่ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ไปพร้อมกับบัญชีขอบรรจุสังกัด (ต.พ.๑๕) เพื่อขอให้ จังหวัดทหารบกนั้น ๆ บรรจุสังกัดใหม่ให้ และให้แผนกสถิติจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาทหารแห่งใหม่ส่ง บัญชีขอบรรจุสังกัด (ต.พ.๑๕) ให้กรมกำลังพลทหารอากาศทราบด้วย

๔๗.๖.๕ ในระหว่างเดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน ของทุกปี ให้ จังหวัดทหารบก นำบัญชีเกี่ยวกับทหารกองหนุนตามข้อ ๔๗.๔.๑ ไปสอบทานกับแผนกสถิติจังหวัด ภายในเขตพื้นที่ให้เป็นการเรียบร้อย แต่ถ้ามีความจำเป็นอาจทำการสอบทานนอกเวลา ที่กำหนดนี้ก็ได้

ข้อ ๔๘ บัญชีนายทหารสัญญาบัตรกองหนุน บัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ หรือบัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง (ต.พ.๑๓) เป็นบัญชีรายชื่อนายทหารสัญญาบัตรกองหนุน นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ และนายทหารสัญญาบัตรนอกกองของกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ กองบัญชาการทหารสูงสุด และสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ซึ่งสังกัดจังหวัด ทหารบก กรมกำลังพลทหารเรือ กรมกำลังพลทหารอากาศ หรือสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม โดยแยกออกเป็นบัญชีนายทหารสัญญาบัตรกองหนุน บัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ และ บัญชีนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง และแต่ละบัญชีจะต้องแยกออกเป็นเหล่าทหารครั้งสุดท้ายของผู้ นั้น ก่อนออกจากประจำการ

๔๘.๑ การจัดทำบัญชีให้จัดทำขึ้น ณ ส่วนราชการต่าง ๆ ดังนี้

๔๘.๑.๑ จังหวัดทหารบก จัดทำบัญชีรายชื่อนายทหารสัญญาบัตร กองหนุน นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ และนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง ซึ่งสังกัดจังหวัด ทหารบกนั้น ๆ จำนวน ๒ ชุด เก็บไว้ที่จังหวัดทหารบก ๑ ชุด และมณฑลทหารบก ๑ ชุด

๔๘.๑.๒ กรมกำลังพลทหารเรือ จัดทำบัญชีรายชื่อนายทหารสัญญา บัตรกองหนุน นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ และนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง ซึ่งสังกัด กองทัพเรือ

๔๘.๑.๓ กรมกำลังพลทหารอากาศ จัดทำบัญชีรายชื่อนายทหารสัญญา บัตรกองหนุน นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ และนายทหารสัญญาบัตรนอกกอง ซึ่งสังกัด กองทัพอากาศ

๔๘.๑.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จัดทำบัญชีรายชื่อนายทหาร สัญญาบัตรชั้นนายพลและจอมพลกองหนุน นอกราชการ และนอกกอง

๔๘.๒ การจำหน่ายและแก้ไขบัญชี ให้ยึดถือหลักฐานตามคำสั่งหรือแจ้งความของกระทรวงกลาโหมคำสั่งของส่วนราชการขึ้นตรงต่อกระทรวงกลาโหม หรือคำสั่งของกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ และสมุคประวัตินายทหารสัญญาบัตรนั้น ๆ

ในเดือนมกราคมของทุกปี เฉพาะจังหวัดทหารบกให้นำบัญชีไปสอบทานกับมณฑลทหารบก เพื่อให้หลักฐานต่าง ๆ ตรงกัน

๔๘.๓ จังหวัดทหารบก กรมกำลังพลทหารเรือ กรมกำลังพลทหารอากาศ และสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จะต้องดำเนินการให้สามารถติดต่อกับนายทหารสัญญาบัตร กองหนุน นายทหารสัญญาบัตรนอกราชการ นายทหารสัญญาบัตรนอกกอง ได้ตามที่ส่วนราชการนั้น ๆ จัดทำบัญชีรายชื่อไว้

ข้อ ๔๙ บัญชีจำนวนทหารกองเกินซึ่งยังไม่ได้รับการฝึก (ตพ.๔) เป็นบัญชีแสดงจำนวนทหารกองเกินซึ่งยังไม่ได้รับการฝึกทั้งสิ้น รวม ๑๒ ชั้นปี ให้แต่ละอำเภอหรือกิ่งอำเภอโดยแยกยอดออกเป็นตำบลต่าง ๆ ให้เป็นหน้าที่ของแผนกสถิติจังหวัดจัดทำ และรวบรวมบัญชีดังกล่าวส่งถึงจังหวัดทหารบก จำนวน ๒ ชุด ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี เมื่อจังหวัดทหารบกได้รับบัญชีจากแผนกสถิติแล้ว ให้ส่งมณฑลทหารบก ๑ ชุด เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ในส่วนราชการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นเพิ่มเติมแก้ไขหลักฐานให้ตรงกันอยู่เสมอ โดยใช้บัญชีทหารกองเกินซึ่งยังไม่ได้รับการฝึกที่เปลี่ยนแปลง ประจำเดือน.....(ตพ.๓)

ข้อ ๕๐ ปกเก็บ (ตพ.๑) เป็นปกสำหรับเก็บบัญชีต่าง ๆ เพื่อให้สะดวกในการส่งเก็บรักษา และค้นหาบัญชีที่ต้องการแบ่งออกเป็น ๓ แบบ คือ

แบบที่ ๑ เป็นปกเก็บแบบนอนยาว ขนาด ๓๕ ซม. ๕๕ ซม. ชนิดปกแข็ง (มีทั้งแผ่นหน้าและแผ่นหลัง) พื้นปกสีเทา สันของปกมี ๒ สี ใช้กับแบบบัญชี ๒ แบบ คือ สีน้ำเงินแก่ ใช้กับแบบ ตพ.๒ และสีแดงใช้กับ ตพ.๓ เรียกชื่อว่า "ตพ.๑ - ๑"

แบบที่ ๒ เป็นปกเก็บแบบนอนสั้น ขนาด ๒๑ ซม. ๓๔ ซม. ใช้กับแบบ ตพ.๔ และ ตพ.๘ เรียกชื่อว่า "ตพ.๑ - ๒"

แบบที่ ๓ เป็นปกเก็บแบบตั้ง ๓๔ ซม. ๒๑ ซม. ใช้กับแบบ ตพ.๕ เรียกชื่อว่า "ตพ.๑ - ๓"

ทั้งแบบที่ ๒ และแบบที่ ๓ นี้ เป็นชนิดปกอ่อน พื้นปกสีน้ำตาลทั้งแผ่นหน้าและแผ่นหลังไม่มีสันปก

**หมวด ๕**  
**งบประมาณการใช้จ่าย เครื่องแต่งกายและเครื่องนอน**  
**และสิทธิของผู้ถูกเรียก**

ข้อ ๕๑ การจัดหา จัดสรร และใช้จ่ายงบประมาณ เนื่องในการเตรียมพล ให้พิจารณา  
จัดหา จัดสรร และใช้จ่ายดังนี้

๕๑.๑ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ หรือการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

๕๑.๑.๑ กองทัพบก ให้ผู้บัญชาการทหารบก เป็นผู้จัดหาและหรือ  
จัดสรรงบประมาณการใช้จ่ายให้แก่ณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบกที่มอบหมายให้ทำการเรียก  
พล

๕๑.๑.๒ กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพอากาศ หรือ  
กองทัพอากาศ หากจะทำการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ หรือเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ก็ให้ผู้บัญชาการ  
ทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารเรือ หรือผู้บัญชาการทหารอากาศ จัดหาและหรือจัดสรรงบประมาณ  
การใช้จ่ายให้แก่กองทัพบก กรมกำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศ แล้วแต่กรณี เพื่อ  
ดำเนินการต่อไป

๕๑.๒ การเรียกพลเพื่อทดสอบความพร้อม

๕๑.๒.๑ กองทัพบก ให้ผู้บัญชาการทหารบก เป็นผู้เสนอขอ  
งบประมาณพิเศษเพื่อจัดสรรให้แก่ณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบกที่มอบหมายให้ทำการเรียก  
พล

๕๑.๒.๒ กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพอากาศ หรือกองทัพอากาศ  
หากจะทำการเรียกพลเพื่อทดสอบความพร้อม ก็ให้ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารเรือ  
หรือผู้บัญชาการทหารอากาศ เสนอขอของบประมาณพิเศษ เพื่อจัดสรรให้แก่กองทัพบก กรมกำลังพล  
ทหารเรือ หรือ กรมกำลังพลทหารอากาศแล้วแต่กรณีดำเนินการต่อไป

๕๑.๓ การระดมพล

๕๑.๓.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นผู้เสนอของบประมาณ  
พิเศษเพื่อจัดสรรให้แก่กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพอากาศ หรือกองทัพอากาศ  
ดำเนินการต่อไป

๕๑.๓.๒ ให้ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการ

ทหารเรือ หรือผู้บัญชาการทหารอากาศ พิจารณาจัดสรรงบประมาณพิเศษที่ได้รับมา โดยวิธีการ  
เดียวกับการเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมใน ข้อ ๕๑.๒ โดยอนุโลม

ข้อ ๕๒ การจ่ายเงินให้แก่ผู้ถูกเรียกพล เพื่อตรวจสอบหรือผู้ถูกเรียกพลเพื่อฝึกวิชา  
ทหารให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕๒.๑ ผู้ถูกเรียกซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ  
แต่ไม่มีเบี้ยหวัดหรือบำนาญ และไม่เป็น

๕๒.๑.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๒.๑.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่ กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับ  
กระทรวงการคลัง สำหรับผู้ที่ถูกเรียกเกินกว่า ๑๕ วัน จะจ่ายเงินตอบแทนเป็นรายวันตามที่ผลเฉลี่ย  
ของเดือนนั้น ๆ โดยคำนวณจากเงินรายเดือนที่ได้รับอยู่ในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากกองประจำการ  
หรือประจำการ ทั้งนี้ให้นับตั้งแต่วันรายงานตัวจนถึงวันเดินทางกลับภูมิลำเนาทหาร หากมีการ  
เปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน ก็ให้ปรับเท่ากับอัตราปัจจุบัน

ผู้ถูกเรียกซึ่งเป็นนายทหารสัญญาบัตร หรือนายทหารประทวน แต่ไม่มีเงินรายเดือน  
สำหรับคำนวณได้ก็ให้คำนวณจากเงินเดือนชั้นต่ำสุดในชั้นยศนี้

๕๒.๒ ผู้ถูกเรียกซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ  
และมีเบี้ยหวัดหรือบำนาญแต่ไม่เป็น

๕๒.๒.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๒.๒.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับ  
การทรวงการคลัง สำหรับผู้ที่ถูกเรียกเกินกว่า ๑๕ วัน จะจ่ายเงินตอบแทนเป็นรายวันตามผลเฉลี่ยของ  
เดือนนั้น ๆ โดยคำนวณจากเงินรายเดือนที่ได้รับอยู่ในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากกองประจำการหรือ  
ประจำการ ทั้งนี้ให้นับตั้งแต่วันรายงานตัวจนถึงวันเดินทางกลับภูมิลำเนาทหาร หากมีการ  
เปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน ก็ให้ปรับเท่ากับอัตราปัจจุบัน

๕๒.๓ ผู้ถูกเรียกซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ  
และมีเบี้ยหวัดหรือบำนาญ แต่เป็น

๕๒.๓.๑ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๒.๓.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ



กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับ  
กระทรวงการคลัง ส่วนเงินรายเดือนหรือค่าจ้างปกติจะได้รับทางสังกัดเดิม

๕๒.๔ ผู้ถูกเรียกซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ  
และเป็นข้าราชการกระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลง  
กับกระทรวงการคลังส่วนเงินรายเดือนปกติจะได้รับทางสังกัดเดิม

๕๒.๕ ผู้ถูกเรียกซึ่งไม่เคยเป็นทหารกองประจำการ ไม่เคยเป็นทหารประจำการ  
แต่เป็น

๕๒.๕.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๒.๕.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับ  
กระทรวงการคลัง ส่วนเงินรายเดือนหรือค่าจ้างปกติจะได้รับทางสังกัดเดิม

๕๒.๖ ผู้ถูกเรียกซึ่งไม่เคยเป็นทหารกองประจำการ ไม่เคยเป็นทหารประจำการ  
และไม่เป็น

๕๒.๕.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๒.๕.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเลี้ยงดูตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยตกลงกับการ  
ทรงการคลัง สำหรับผู้ถูกเรียกเกินกว่า ๑๕ วัน จะจ่ายเงินตอบแทนเป็นรายวันตามผลเฉลี่ยของเดือน  
นั้น ๆ โดยคำนวณจากอัตราเงินเดือนขั้นต้นของพลทหาร นายทหารประทวนหรือนายทหารสัญญา  
บัตรแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้นับตั้งแต่วันรายงานตัวจนถึงวันเดินทางกลับภูมิลำเนาทหาร

ข้อ ๕๓ การจ่ายเงินให้แก่ผู้ถูกเรียกพลเพื่อทดลองความพร้อมพร้อมหรือผู้เข้ารับการ  
ระดมพลให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕๓.๑ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการหรือ  
เคยเป็นทหารประจำการ แต่ไม่มีเบียดหรือบำนาญและไม่เป็น

๕๓.๑.๑ ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือคนงานของส่วนราชการ

๕๓.๑.๒ พนักงาน ลูกจ้าง คนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการหรือทหารประจำการ  
ปัจจุบัน ตาม อัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพลหรือรับการระดมพล ส่วน  
เงินตอบแทน ในขั้นแรกจะจ่ายให้เป็นรายเดือนเท่าที่ได้รับอยู่ในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากกอง  
ประจำการ หรือประจำการ ตามผลเฉลี่ยของเดือนนั้น ๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน ก็ให้  
ปรับเท่ากับอัตราปัจจุบัน

ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งเป็นนายทหารสัญญาบัตรหรือนายทหารประทวน แต่ไม่มีเงินรายเดือนสำหรับคำนวณได้ ในขั้นแรกจะคำนวณจากเงินเดือนขั้นต่ำสุดในชั้นยศนั้น

๕๓.๒ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ และมีเบี้ยหวัดหรือบำนาญแต่ไม่เป็น

๕๓.๒.๑ ข้าราชการ ลูกจ้างหรือคนงานของส่วนราชการ

๕๓.๒.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการ หรือทหารประจำการปัจจุบัน ตามอัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่เข้าปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพล หรือ รับการระดมพล ส่วนเงินตอบแทน ในขั้นแรกจะจ่ายให้เป็นรายเดือนเท่าที่ได้รับอยู่ในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากกองประจำการ หรือประจำการ ตามผลเฉลี่ยของเดือนนั้น ๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน ก็ให้ปรับเท่ากับอัตราปัจจุบัน

๕๓.๓ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งเคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ และมีเบี้ยหวัดหรือบำนาญ แต่เป็น

๕๓.๓.๑ ลูกจ้างหรือคนงานของส่วนราชการ

๕๓.๓.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการ หรือทหารประจำการปัจจุบัน ตามอัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่เข้าปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพลหรือรับการระดมพล ส่วนเงินรายเดือนหรือค่าจ้างปกติคงได้รับทางสังกัดเดิม

๕๓.๔ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล เคยเป็นทหารกองประจำการ หรือเคยเป็นทหารประจำการ และเป็นข้าราชการ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการ หรือทหารประจำการปัจจุบันตามอัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพลหรือรับการระดมพล ส่วนเงินรายเดือนปกติคงได้รับทางสังกัดเดิม

๕๓.๕ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งไม่เคยเป็นทหารกองประจำการ ไม่เคยเป็นทหารประจำการ แต่เป็น

๕๓.๕.๑ ข้าราชการ ลูกจ้างหรือคนงานของส่วนราชการ

๕๓.๕.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการ หรือทหารประจำการปัจจุบันตามอัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่เข้าปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพลหรือรับการระดมพล ส่วน

เงินรายเดือนหรือค่าจ้างปกติจะได้รับทางสังกัดเดิม

๕๓.๖ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพล ซึ่งไม่เคยเป็นทหารกองประจำการ ไม่เคยเป็นทหารประจำการ และไม่เป็น

๕๓.๖.๑ ข้าราชการ ลูกจ้างหรือคนงานของส่วนราชการ

๕๓.๖.๒ พนักงาน ลูกจ้าง หรือคนงานของรัฐวิสาหกิจ

กระทรวงกลาโหมจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้เท่ากับทหารกองประจำการ หรือทหารประจำการ ปัจจุบันตามอัตราเงินเดือนที่บรรจุในขณะที่เข้าปฏิบัติหน้าที่รับการเรียกพลหรือรับการระดมพล ส่วนเงินรายเดือนในขั้นแรกให้เท่ากับเงินเดือนของทหารในขั้นต่ำสุดของอัตราที่บรรจุ

ข้อ ๕๔ ผู้ถูกเรียกหรือผู้เข้ารับการระดมพลเกินกว่า ๑๕ วัน ซึ่งมีคุณลักษณะและคุณวุฒิที่ทางราชการทหารพึงประสงค์ และบรรจุไว้ในตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒินั้น ๆ ทางราชการจะจ่ายเงินตอบแทนเป็นรายวันตามผลเฉลี่ยของเดือนนั้น ๆ โดยคำนวณจากเงินรายเดือนที่ควรจะได้รับตามหลักเกณฑ์ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยอนุโลม ตั้งแต่วันปฏิบัติหน้าที่ตามคุณวุฒิ

ข้อ ๕๕ ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้จ่ายค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางมายังที่รายงานตนและกลับภูมิลำเนาทหารให้แก่ผู้ถูกเรียกพล หรือผู้เข้ารับการระดมพลตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง

ค่าเช่าที่พักแรมในกรณีที่ผู้ถูกเรียกพลหรือผู้เข้ารับการระดมพลจำเป็นต้อง เดินทางมาก่อนกำหนด ให้จ่ายค่าเช่าที่พักในระหว่างการเดินทางหรือรอคอยวันรายงานตนได้ไม่เกิน ๓ วัน ตามอัตราที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๕๖ เงินเบี้ยหวัด บำนาญ ของผู้ถูกเรียก หรือระดมพลให้ถือปฏิบัติดังนี้

๕๖.๑ ผู้ถูกเรียกพลคงได้รับต่อไปตามเดิม

๕๖.๒ ผู้ถูกระดมพลให้งด

ข้อ ๕๗ บำเหน็จความชอบ ให้ปูนบำเหน็จความชอบแก่ผู้ถูกเรียกพลหรือผู้เข้ารับการระดมพลตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ส่วนเงินเดือนหรือค่าจ้างของบุคคลนอกสังกัดกระทรวงกลาโหม กระทรวงกลาโหมจะแจ้งไปยังสังกัดเดิมนั้น ๆ เพื่อขอให้เลื่อนให้

ข้อ ๕๘ เครื่องแต่งกายและเครื่องนอน

๕๘.๑ ผู้ถูกเรียกพลเพื่อตรวจสอบ ไม่จ่ายให้

๕๘.๒ ผู้ถูกเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ให้จ่ายยืมเพื่อใช้ระหว่างรับการฝึกได้ตามความจำเป็น โดยพิจารณาระยะเวลาที่ให้อยู่รับการฝึกกับระเบียบการจ่ายเครื่องแต่งกายและเครื่องนอนให้แก่ทหารกองประจำการประกอบนั้น

๕๘.๓ ผู้ถูกเรียกพลเพื่อทดสอบความพร้อม หรือผู้เข้ารับการระดมพลให้

จ่าย เช่นเดียวกับทหารกองประจำการ โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ให้กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ  
จัดเตรียมเครื่องแต่งกาย และเครื่องนอน ไว้พร้อมที่จะจ่ายได้

## หมวด ๑๐

### การรับพล

ข้อ ๕๕ เรื่องสำคัญในการรับพล ได้แก่ สถานที่ ชุดเจ้าหน้าที่ดำเนินการวิธีรับพลและ  
เอกสารในการรับพล

ข้อ ๖๐ สถานที่ที่ใช้ในการรับพล ได้แก่ ที่ชุมพล และสถานที่ดำเนินการวิธีรับพล

๖๐.๑ ที่ชุมพล เป็นสถานที่ที่กำหนดให้ผู้ถูกเรียกไปรายงานตนเอง เพื่อรับการ  
ดำเนินการวิธีในขั้นต่อไป และให้อยู่ในบริเวณที่ตั้งหน่วยทหาร หากจำเป็นอาจกำหนดให้อยู่ใน  
บริเวณอื่นก็ได้ แต่จะต้องเป็นสถานที่กว้างขวางเพียงพอ มีเส้นทางเข้าถึงโดยสะดวก

๖๐.๒ สถานที่ดำเนินการวิธีรับพล เป็นสถานที่ที่กำหนดขึ้นในบริเวณที่ชุมพล  
เพื่อดำเนินการวิธีรับผู้ถูกเรียก โดยเฉพาะซึ่งอาจจัดขึ้นหลายสายตามจำนวนที่ผู้ถูกเรียกจะเข้ารายงาน  
ตน โดยปกติแล้วสายหนึ่ง ๆ ไม่ควรดำเนินการวิธีรับผู้ถูกเรียกเกินกว่า ๓๐๐ คนและแต่ละสายต้อง  
จัดให้ที่รับรายงานและตรวจสอบบัญชี ที่ตรวจสอบการเดินทาง ที่ตรวจร่างกาย และที่ตรวจสอบ  
ขนาดเครื่องแต่งกาย

ข้อ ๖๑ ชุดเจ้าหน้าที่ดำเนินการวิธีรับพล คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการและเจ้าหน้าที่รับ  
คนที่แยกกันทำงานเป็นชุดตามสายต่าง ๆ ในบริเวณสถานที่ดำเนินการวิธีรับพลตามที่กำหนดในข้อ  
๑๒.๒ และข้อ ๑๒.๓ ให้แต่ละสายประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖๑.๑ หัวหน้าชุด มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานภายในชุดของตน

๖๑.๒ เจ้าหน้าที่แนะนำ มีหน้าที่แนะนำและจัดผู้ถูกเรียกผ่านเข้ารับการดำเนินวิธี  
ให้ถูกต้องตามสายที่จัดขึ้น และควบคุมมิให้ผู้ถูกเรียกผ่านเข้ารับการดำเนินวิธีคราวหนึ่งเป็น  
จำนวนมากจนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่ทัน

๖๑.๓ เจ้าหน้าที่รับรายงาน โดยปกติในสายหนึ่ง ๆ มีเจ้าหน้าที่รับรายงาน ๒ คน  
มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๖๑.๓.๑ เจ้าหน้าที่คนแรก มีหน้าที่ตรวจสอบผู้ถูกเรียกกับบัญชีเรียกพลเพื่อให้ถูกต้องตรงกัน ถ้าเป็นการเรียกพลที่กระทำโดยวิธีออกหมาย ก็ให้รับหมายจากผู้ถูกเรียกมาประทับตรารับรายงาน (ตพ.๒๔) และลงรายมือชื่อกำกับไว้ในหมายแล้วคืนให้เจ้าตัวรับไป ส่วนสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญทหารกองเกินและใบสำคัญทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (แบบ สด.๕) ให้เรียกเก็บไว้เพื่อประทับตราบันทึกเพิ่มเติม (ตพ.๒๕) ในภายหลัง

๖๑.๓.๒ เจ้าหน้าที่คนที่ ๒ มีหน้าที่สอบถามและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและความเป็นอยู่ของผู้ถูกเรียก เพื่อจะได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายหนังสือรับรองการปฏิบัติราชการทหารและการเบิกจ่ายเงิน (ตพ.๒๑) หนังสือขอความร่วมมือในการจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้าง (ตพ.๒๒) ใบประกาศเกียรติคุณ (ตพ.๒๓) และอื่น ๆ ให้แก่ผู้ถูกเรียกได้ต่อไปในภายหลัง สำหรับแบบบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและความเป็นอยู่ของผู้ถูกเรียก ให้แต่ละกองทัพอำหนดขึ้นได้ตามความจำเป็น

ข้อมูลและสภาพความเป็นอยู่ของผู้ถูกเรียกนี้ ให้เก็บรักษาไว้ที่กองบังคับการจังหวัดทหารบกที่ดำเนินการเรียก ๑ ชุด และจัดส่งไปยังหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับหน่วยที่รับทหารซึ่งมีหน้าที่ออกหนังสือตาม แบบ ตพ.๒๑,๒๒ และ ๒๓ อีก ๑ ชุด

๖๑.๔ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเดินทางมีเจ้าหน้าที่เรียกเก็บบัตรโดยสารยานพาหนะส่วนที่ ๑ กับบัตรโดยสารพาหนะที่ไม่ได้ใช้ และสอบถามการเดินทาง เพื่อบันทึกลงในบัญชีเรียกพล (ตพ.๘)

๖๑.๕ เจ้าหน้าที่ตรวจร่างกาย มีหน้าที่ตรวจร่างกายของผู้ถูกเรียกแล้วบันทึกผลไว้ ถ้าบุคคลใดพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ก็ให้ดำเนินการปลดพ้นราชการทหารประเภทที่ ๑ หรือที่ ๒ แล้วแต่กรณี

๖๑.๖ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบขนาดเครื่องแต่งกาย มีหน้าที่วัดหรือทดลองขนาดเครื่องแต่งกายและบันทึกผลไว้สำหรับหาสถิติ หรือใช้เป็นหลักฐานการจ่ายเครื่องแต่งกายต่อไป ถ้าจะต้องมีการจ่ายเครื่องแต่งกายให้แก่ผู้ถูกเรียกด้วย ก็ให้ลงรายการในบัตรบันทึกขนาดเครื่องแต่งกาย (ตพ. ๒๖) แล้วมอบให้ผู้ถูกเรียก เพื่อให้หน่วยที่รับตัวจ่ายเครื่องแต่งกายได้ถูกต้อง

๖๑.๗ เจ้าหน้าที่รับคน มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒.๓

ข้อ ๑๒. เอกสารในการรับและส่งพล ให้ใช้บัญชีเรียกพล (ตพ. ๘) ตามข้อ ๑๒. โดยจังหวัดทหารบกจัดทำเป็นสังกัด ๆ ละ ๒ ชุด เพื่อใช้ตรวจสอบในการดำเนินการมวิธีรับพล ๑ ชุด

และใช้เป็นบัญชีส่งผลพร้อมกับมอบตัวคนให้แก่เจ้าหน้าที่รับคน ๑ ชุด โดยให้แยกการปฏิบัติแต่ละชุดออกดังนี้

**๖๒.๑ ชุดที่ใช้ตรวจสอบในการดำเนินการวิธีรับพล**

๖๒.๑.๑ เจ้าหน้าที่รับรายงานเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๖๑.๓ แล้วให้ส่งบัญชีนั้นไปยังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเดินทางเพื่อดำเนินการต่อ

๖๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเดินทางเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๖๑.๔ แล้วให้ส่งบัญชีนั้นไปยังเจ้าหน้าที่ที่ตรวจร่างกายเพื่อดำเนินการต่อไป

๖๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่ตรวจร่างกายเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๖๑.๕ แล้วให้ส่งบัญชีนั้นไปยังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบขนาดเครื่องแต่งกายเพื่อดำเนินการตามข้อ ๖๑.๖ ต่อไป

๖๒.๒ ชุดที่ใช้เป็นบัญชีส่งผล ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ชุดดำเนินการวิธีรับพลคัดรายการต่าง ๆ จากบัญชีชุดที่ใช้ในการตรวจสอบในการดำเนินการวิธีรับพลให้ครบถ้วนและตรงกัน กับให้หัวหน้าชุดเจ้าหน้าที่ดำเนินการวิธีรับพลและเจ้าหน้าที่รับคนลงชื่อรับส่งในบัญชีทั้ง ๒ ชุด ไว้เป็นหลักฐานเสร็จแล้วจึงมอบบัญชีพร้อมด้วยตัวคนให้แก่เจ้าหน้าที่รับคนไป

ข้อ ๖๓ การดำเนินการของจังหวัดทหารบก ผู้บังคับการจังหวัดทหารบก ต้องเตรียมการต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะทำการรับพลและให้ความสะดวกแก่ผู้ถูกเรียกให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินการวิธีรับพลเรียบร้อยและเสร็จสิ้นไปโดยเร็ว เรื่องสำคัญได้แก่

๖๓.๑ การจัดการให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่ผู้ถูกเรียก รวมทั้งที่พักสำหรับผู้ถูกเรียกบางคนที่เป็นต้องพักค้างคืนก่อนวันรายงานตนเองและหลังวันปลดปล่อยอีกด้วย

๖๓.๒ การชี้แจงความจำเป็นของทางราชการทหารแก่ผู้ถูกเรียก อาจชี้แจงก่อนหรือหลังการดำเนินการวิธีรับพลก็ได้

**หมวด ๑๑**

**การปลดปล่อยผู้ถูกเรียกกลับภูมิลำเนาทหารและการรายงานผล**

ข้อ ๖๔ วิธีปฏิบัติในการปลดปล่อยผู้ถูกเรียกกลับภูมิลำเนาทหาร

๖๔.๑ การปลดปล่อยผู้ถูกเรียกพลเพื่อตรวจสอบกลับภูมิลำเนาทหารให้กองบัญชาการทหารสูงสุด จังหวัดทหารบก กรมกำลังพลทหารเรือ หรือกรมกำลังพลทหารอากาศดำเนินการดังนี้.-

๖๔.๑.๑ ประชุมชี้แจงผลการเรียกแก่ผู้ถูกเรียก

๖๔.๑.๒ จ่ายคืนหลักฐานทหารนอกประจำการหรือทหารกองเกิน  
ได้แก่หมายเรียก (ตพ.๑๓) สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด ๘ ) ใบสำคัญ (แบบ สด ๙) ฯลฯ

๖๔.๑.๓ จ่ายเงินค่าเลี้ยงดูและค่าพาหนะ ห้ามเรียกรจากผู้ที่ถูกเรียก  
ไม่ว่าด้วยวิธีการหรืออุบายใด ๆ

๖๔.๑.๔ จ่ายของต่าง ๆ ที่ทางราชการมอบให้

๖๔.๑.๕ ปล่อยตัวกลับภูมิลำเนาทหาร

๖๔.๒ การปล่อยผู้ถูกเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ผู้ถูกเรียกพลเพื่อทดลอง  
ความพร้อม และผู้เข้ารับการระดมพลกลับภูมิลำเนาทหาร ให้เป็นหน้าที่หน่วยรับพลดำเนินการ  
ดังนี้

๖๔.๒.๑ ก่อนวันปล่อยตัว ๑ วัน

๖๔.๒.๑.๑ เรียกเก็บอุปกรณ์และเครื่องแต่งกาย

๖๔.๒.๑.๒ จ่ายเงินเดือนหรือเงินตอบแทน ค่าเลี้ยงดูและค่า  
พาหนะ ห้ามเรียกรจากผู้ถูกเรียกพล หรือผู้เข้ารับการระดมพลไม่ว่าจะด้วยวิธีการหรืออุบายใด ๆ

๖๔.๒.๑.๓ บันทึกรายละเอียดลงในสมุดประจำตัวทหาร  
กองหนุน

๖๔.๒.๑.๔ ประชุมชี้แจงผลการเรียกแก่ผู้ถูกเรียก

๖๔.๒.๑.๕ จ่ายของต่าง ๆ ที่ทางราชการมอบให้

๖๔.๒.๑.๖ จัดให้มีการเลี้ยงและการรื่นเริงตามสมควร

๖๔.๒.๒ ในวันปล่อยตัว

๖๔.๒.๒.๑ เรียกเก็บเครื่องนอน

๖๔.๒.๒.๒ จ่ายคืนหลักฐานทหารนอกประจำการหรือ  
ทหารกองเกิน ได้แก่ หมายเรียกพล (ตพ. ๑๓) สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และ  
หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘ ) ใบสำคัญ (แบบ สด. ๙) ฯลฯ

๖๔.๒.๒.๓ ปล่อยตัวกลับภูมิลำเนาทหาร

ข้อ ๖๕ การรายงานผลการเรียกพลหรือการระดมพล

๖๕.๑ การเสนอรายงาน ให้เสนอรายงานจนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม  
โดยแยกรายงานออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๖๕.๑.๑ รายงานผลการปฏิบัติการเรียกพลหรือการระดมพล (ตพ. ๒๐) ให้จังหวัดทหารบกที่เรียกพลหรือระดมพลรายงานตามสายการบังคับบัญชาจนถึงกองทัพบก ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการรับพลครั้งนั้นแล้ว และให้กองทัพบกรายงานให้ กองบัญชาการทหารสูงสุดทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันได้รับรายงานจากจังหวัดทหารบกหากมีการเรียกพลหรือระดมพล ให้กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศด้วย ก็ให้ กองทัพบกแจ้งผลการปฏิบัติการเรียกพล หรือการระดมพลให้กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันได้รับรายงานจากจังหวัดทหารบก เช่นเดียวกัน ด้วย

ข้อความใดใน ตพ. ๒๐ ที่ไม่สามารถรายงานได้ภายในกำหนดตามความในวรรคแรก เนื่องจากรายละเอียดต่าง ๆ จะทราบได้สมบูรณ์เมื่อเสร็จสิ้นการปลดปล่อยผู้ถูกเรียกให้รายงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการปลดปล่อยผู้ถูกเรียก ในกรณีที่จังหวัดทหารบกมิใช่เป็นผู้ปฏิบัติ แต่หน่วยทหารเป็นผู้ปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของหน่วยรับพลต้องแจ้งรายละเอียดในส่วนที่หน่วยรับทหาร เป็นผู้ปฏิบัติให้จังหวัดทหารบกทราบ

๖๕.๑.๒ รายงานผลการปฏิบัติการเรียกพลหรือการระดมพลให้ เป็นไปตามแบบรายงานผลการปฏิบัติการเรียกพลหรือการระดมพล (ตพ.๒๐)

ข้อ ๖๖ รายงานผลการฝึกองบรม ให้หน่วยที่ทำการฝึกองบรมรายงานตามสายการ บังคับบัญชาจนถึง กองทัพบก กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นการ ฝึกองบรมแล้ว และกองทัพบก กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ รายงานให้กองบัญชาการทหารสูงสุด ทราบภายใน ๓๐ วัน แต่ถ้าหน่วยที่ทำการฝึกองบรมนั้นเป็นหน่วยภายในกองบัญชาการทหารสูงสุด ก็ ให้ส่งรายงานผลการฝึกองบรมตามสายการบังคับบัญชาจนถึงกองบัญชาการทหารสูงสุดภายใน ๑๕ วัน

รายงานผลการฝึกองบรม ให้ประกอบด้วยรายละเอียดตามที่กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ กำหนด

## หมวด ๑๒

### เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๖๗ การลงชื่อในเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียกพลให้ผู้มีอำนาจออกเอกสาร ประทับตราลายมือชื่อแทนการลงลายมือชื่อได้ทั้งนี้ยกเว้นเอกสารทางการเงิน



ข้อ ๖๘ แบบ ตพ. ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแบบท้ายข้อบังคับนี้  
ข้อ ๖๙ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมพลทั้งหมด จะให้ทราบได้เฉพาะผู้ที่มีหน้าที่  
เกี่ยวข้องเท่านั้น

### หมวด ๑๓

### กำหนดวันใช้ข้อบังคับ

ข้อ ๗๐ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๕

(ลงชื่อ) พลเอก บ. วรรณมาศ

(บุลศักดิ์ วรรณมาศ)

ปลัดกระทรวงกลาโหม

ผู้ใช้อำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

**หมายเหตุ** หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือปรับปรุงข้อบังคับทหารว่า  
ด้วยการเตรียมพล เนื่องจากข้อบังคับทหารว่าด้วยการเตรียมพล ๘๑ และข้อบังคับกระทรวงกลาโหม  
ว่าด้วยข้อบังคับทหารบกว่าด้วยการเตรียมพล ๘๑(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๓ ได้ใช้มาเป็นเวลานานแล้ว  
และใช้บังคับเฉพาะกองทัพบกเท่านั้น เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และวิวัฒนาการของกิจการ  
ทหารในปัจจุบัน จึงสมควรปรับปรุงใหม่โดยให้ใช้บังคับทั้งกองทัพบก กองทัพเรือ และ  
กองทัพอากาศ

